

招生學校系（組）、學程一覽表

南臺科技大學			聯絡電話	(06)2533131	是否僅限選填 1系(組)、學程
			傳真電話	(06)2546743	
[710301]臺南市永康區南台街1號			https://www.stust.edu.tw		是
志願 代碼	招生系（組）、學程	招生 名額	志願 代碼	招生系（組）、學程	招生 名額
202001	電機工程系控制與晶片組	61	202002	化學工程與材料工程系	45
202003	生物與食品科技系	33	202004	工業管理與資訊系工業管理組	42
202005	多媒體與電腦娛樂科學系	45	202006	流行音樂產業系	70
學校發展特色			其他相關資訊		
<ol style="list-style-type: none"> 「104玩數據」公布2021年三大燙金產業徵才「最常」邀約大學排行榜，其中半導體產業最愛邀約大學，本校躍居第三名（2020年為第九名），超越許多國立頂尖大學，本校已成為企業選才之優先學校。 《Cheers》雜誌2021年「企業最愛大學生調查」，本校在私立大專校院中排名第11；在技職體系大學中排名第10，領先多所國立科大，表現穩健。 Cheers雜誌調查，本校十度榮獲企業最愛私立科技大學畢業生之第一名。 商管學院同時通過國際商管教育認證AACSB與華文商管教育認證ACCSB，且為全國第一所獲得AACSB之私立科技大學。 建置專業英語情境教室、外語檢測專業教室，並設有外語自學中心及多國語言口譯訓練教室等，軟硬體設備先進，提供外語口譯課程訓練使用，並提升外語學習自信。 與31個國家234所國際著名大學簽訂姊妹校、雙學位、實習外語培訓班及交流合作協定。 實施外語能力為畢業門檻，專業證照依各系規定。 			<ol style="list-style-type: none"> 本校近臺南市中心，距離大橋火車站步行約5分鐘，臺南市21路公車入校接駁（平均30分鐘一班），永康/台南交流道、一號省道在學校附近交會，交通便捷。 校園臨近臺南科學園區及臺南科技工業區，提供多元實習及就業機會。 重視實作與創新，鼓勵學生參與各項比賽及專題製作，將理論應用於實際。 111學年度學雜費，將依教育部規定收費標準及教育部核准彈性範圍內調整收取。 流行音樂產業系部分實務課程，如演唱會實務、畢業製作、專題等相關製作費用（如租借場地、錄音後製、服裝道具、印刷宣傳等），學生須自負支出費用，而費用多寡係由學生選定之實務製作規模決定。 流行音樂產業系為孕育流行音樂界之專業表演者、技術人員之搖籃，課程學習著重於肢體表演、口條訓練及藝術創作等能力，可能有大量劇烈體能活動，需具有良好體能、移動能力，也需具有相當之視覺、聽覺功能及口語表達、辨別顏色能力，具人際互動溝通協調能力、能控管自身情緒。 男女宿舍5棟，有獨立冷氣、網路及電話線路供申請個人電話。宿舍為套房或雅房，設有磁卡門鎖，且有1人~5人房供多樣選擇。 入學獎學金資訊詳細規定，請參考本校首頁→招生訊息→日間部招生→獎學金公告。 		

校系（組）、學程名稱	南臺科技大學 電機工程系控制與晶片組			學科能力測驗 成績採計方式		第二階段複試 評分項目	甄試總成績計算方式及同分參酌順序		
							甄試全部評分項目	占總成績比例	同分參酌順序
志願代碼	202001	性別要求	未要求	科目	權重	學習歷程備審資料審查	學習歷程備審資料審查 學科能力測驗加權平均成績 數學A學科能力測驗成績 英文學科能力測驗成績 自然學科能力測驗成績	60% 40% --- --- ---	1 2 3 4 5
招生名額	61	預計複試人數	305	國文	---				
				英文	x1.00				
寄發第二階段複試通知	111.4.29	第二階段複試費	800	數學A	x1.00				
				數學B	---				
				社會	---				
				自然	---				
網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料及繳費截止日期		111.5.12	學習歷程備審資料	項目					上傳檔案件數上限
第二階段複試日期		---		A. 修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生者，一律自行上傳歷年成績單（PDF檔）					1件
寄發成績單日期		111.5.26		B. 課程學習成果：B-1、B-2、B-3					2件
成績複查截止日期		111.5.27		C. 多元表現：C-1、C-2、C-3、C-4、C-5、C-6、C-7、C-8					5件
公告錄取名單日期		111.5.31		D-1. 多元表現綜整心得					1件
				D-2. 學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）					1件
				D-3. 其他有利審查資料					1件
是否採備取制		是	學歷證件（資格審查文件必繳項目）					1件	
資格審查暨學習歷程備審資料上傳說明		1. 「學歷證件」為資格審查文件必繳項目，一律由申請生以PDF上傳。（請詳閱本簡章「壹、總則」資格審查必繳資料規定）。 2. 勾選使用中央資料庫學習歷程檔案者，除申請生自行撰寫及上傳項目資料（D-1, D-2, D-3）須由自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意由學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系（組）、學程作審閱。 3. 未勾選使用中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，除A. 修課紀錄外，其餘各項一律由申請生以PDF檔案上傳；不具有中央資料庫學習歷程檔案之報名者，所有項目一律由申請生以PDF檔案上傳。							
複試說明		1. 第二階段複試採網路報名，本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 第二階段複試報名繳費至111年5月12日（星期四）截止。 3. 第二階段複試注意事項除於本校首頁（ www.stust.edu.tw ）公告外，複試通知與繳費單將於111年4月29日寄出。 4. 第二階段採學習歷程備審資料審查，申請學生無須到校。 5. 第二階段學習歷程備審資料審查請參閱本校招生資訊網→入學準備指引→四技申請入學→備審資料審查指引。							
備註		1. 本校第二階段複試報名繳費單補印或繳費帳號查詢，請至本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 申請生成績將於111年5月26日（星期四）上午10:00於技專校院聯合招生委員會報名系統開放考生自行查詢，不另郵寄紙本成績單。							

校系（組）、學程名稱	南臺科技大學 化學工程與材料工程系			學科能力測驗 成績採計方式		第二階段複試 評分項目	甄試總成績計算方式及同分參酌順序		
							甄試全部評分項目	占總成績比例	同分參酌順序
志願代碼	202002	性別要求	未要求	國文	---	學習歷程備審資料審查	學習歷程備審資料審查 學科能力測驗加權平均成績 自然學科能力測驗成績 數學A學科能力測驗成績 英文學科能力測驗成績	70% 30% --- --- ---	1 2 3 4 5
招生名額	45	預計複試人數	225	英文	---				
寄發第二階段複試通知	111.4.29	第二階段複試費	800	數學A	x1.00				
				數學B	---				
				社會	---				
				自然	x1.00				
網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料及繳費截止日期		111.5.12	學習歷程備審資料	項目				上傳檔案件數上限	
第二階段複試日期		---		A. 修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生者，一律自行上傳歷年成績單（PDF檔）				1件	
寄發成績單日期		111.5.26		B. 課程學習成果：B-1、B-2、B-3				1件	
成績複查截止日期		111.5.27		C. 多元表現：C-1、C-2、C-3、C-4、C-5、C-6、C-7、C-8				5件	
公告錄取名單日期		111.5.31		D-1. 多元表現綜整心得				1件	
是否採備取制		是		D-2. 學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）				1件	
				D-3. 其他有利審查資料				1件	
			學歷證件（資格審查文件必繳項目）				1件		
資格審查暨學習歷程備審資料上傳說明		1. 「學歷證件」為資格審查文件必繳項目，一律由申請生以PDF上傳。（請詳閱本簡章「壹、總則」資格審查必繳資料規定）。 2. 勾選使用中央資料庫學習歷程檔案者，除申請生自行撰寫及上傳項目資料（D-1、D-2、D-3）須由自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意由學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系（組）、學程作審閱。 3. 未勾選使用中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，除A. 修課紀錄外，其餘各項一律由申請生以PDF檔案上傳；不具有中央資料庫學習歷程檔案之報名者，所有項目一律由申請生以PDF檔案上傳。							
複試說明		1. 第二階段複試採網路報名，本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 第二階段複試報名繳費至111年5月12日（星期四）截止。 3. 第二階段複試注意事項除於本校首頁（ www.stust.edu.tw ）公告外，複試通知與繳費單將於111年4月29日寄出。 4. 第二階段採學習歷程備審資料審查，申請學生無須到校。 5. 第二階段學習歷程備審資料審查請參閱本校招生資訊網→入學準備指引→四技申請入學→備審資料審查指引。 6. 本系課程含實驗操作，基於考量實驗操作危險性與結果判斷之需要，學生須具備獨立操作能力及個人安全維護能力。							
備註		1. 本校第二階段複試報名繳費單補印或繳費帳號查詢，請至本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 申請生成績將於111年5月26日（星期四）上午10:00於技專校院聯合招生委員會報名系統開放考生自行查詢，不另郵寄紙本成績單。							

校系（組）、學程名稱	南臺科技大學 生物與食品科技系			學科能力測驗 成績採計方式		第二階段複試 評分項目	甄試總成績計算方式及同分參酌順序		
							甄試全部評分項目	占總成績比例	同分參酌順序
志願代碼	202003	性別要求	未要求	科目	權重	學習歷程備審資料審查	學習歷程備審資料審查	70%	1
招生名額	33	預計 複試人數	165	國文	---		自然學科能力測驗成績	30%	2
				英文	----		國文學科能力測驗成績	---	3
				數學A	----		數學A學科能力測驗成績	---	4
寄發第二階段 複試通知	111.4.29	第二階段 複試費	800	數學B	----		英文學科能力測驗成績	---	5
				社會	---				
				自然	x1.00				
網路上傳資格審查暨 學習歷程備審資料及 繳費截止日期				111.5.12		學習 歷程 備審 資料	項目		上傳檔案 件數上限
第二階段複試日期				---			A. 修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生者，一律自行上傳歷年成績單（PDF檔）		1件
寄發成績單日期				111.5.26			B. 課程學習成果：B-2、B-3		4件
成績複查截止日期				111.5.27			C. 多元表現：C-2、C-3、C-4、C-5、C-7、C-8		6件
公告錄取名單日期				111.5.31			D-1. 多元表現綜整心得		1件
是否採備取制				是			D-2. 學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）		1件
						D-3. 其他有利審查資料		1件	
						學歷證件（資格審查文件必繳項目）		1件	
資格審查暨 學習歷程備審資料 上傳說明				1. 「學歷證件」為資格審查文件必繳項目，一律由申請生以PDF上傳。（請詳閱本簡章「壹、總則」資格審查必繳資料規定）。 2. 勾選使用中央資料庫學習歷程檔案者，除申請生自行撰寫及上傳項目資料（D-1、D-2、D-3）須由自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意由學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系（組）、學程作審閱。 3. 未勾選使用中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，除A. 修課紀錄外，其餘各項一律由申請生以PDF檔案上傳；不具有中央資料庫學習歷程檔案之報名者，所有項目一律由申請生以PDF檔案上傳。					
複試說明				1. 第二階段複試採網路報名，本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 第二階段複試報名繳費至111年5月12日（星期四）截止。 3. 第二階段複試注意事項除於本校首頁（ www.stust.edu.tw ）公告外，複試通知與繳費單將於111年4月29日寄出。 4. 第二階段採學習歷程備審資料審查，申請學生無須到校。 5. 第二階段學習歷程備審資料審查請參閱本校招生資訊網→入學準備指引→四技申請入學→備審資料審查指引。					
備註				1. 第二階段複試報名繳費單補印或繳費帳號查詢，請至本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 申請生成績將於111年5月26日（星期四）上午10:00於技專校院聯合招生委員會報名系統開放考生自行查詢，不另郵寄紙本成績單。 3. 本系因課程需要，學生就學期間須具備並學習操作儀器、配置藥劑、使用顯微鏡、色彩判定、移動身軀遠離危險之能力。 4. 本系安排品性優良且具有學習熱忱學生至企業實習。					

校系（組）、學程名稱	南臺科技大學 工業管理與資訊系工業管理組			學科能力測驗 成績採計方式		第二階段複試 評分項目	甄試總成績計算方式及同分參酌順序		
							甄試全部評分項目	占總成績比例	同分參酌順序
志願代碼	202004	性別要求	未要求	國文	----	學習歷程備審資料審查	學科能力測驗加權平均成績	40%	1
招生名額	42	預計複試人數	210	英文	x1.00		學習歷程備審資料審查	60%	2
				數學A	----		數學B學科能力測驗成績	---	3
寄發第二階段複試通知	111.4.29	第二階段複試費	800	數學B	x1.00		英文學科能力測驗成績	---	4
				社會	----		國文學科能力測驗成績	---	5
				自然	----				
網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料及繳費截止日期		111.5.12	學習歷程備審資料	項目				上傳檔案件數上限	
第二階段複試日期				A. 修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生者，一律自行上傳歷年成績單（PDF檔）				1件	
寄發成績單日期				B. 課程學習成果：B-1、B-2、B-3				2件	
成績複查截止日期				C. 多元表現：C-1、C-2、C-3、C-4、C-5、C-6、C-7、C-8				3件	
公告錄取名單日期				D-1. 多元表現綜整心得				1件	
是否採備取制				D-2. 學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）				1件	
				D-3. 其他有利審查資料				1件	
		是		學歷證件（資格審查文件必繳項目）				1件	
資格審查暨學習歷程備審資料上傳說明		1. 「學歷證件」為資格審查文件必繳項目，一律由申請生以PDF上傳。（請詳閱本簡章「壹、總則」資格審查必繳資料規定）。 2. 勾選使用中央資料庫學習歷程檔案者，除申請生自行撰寫及上傳項目資料（D-1、D-2、D-3）須由自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意由學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系（組）、學程作審閱。 3. 未勾選使用中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，除A. 修課紀錄外，其餘各項一律由申請生以PDF檔案上傳；不具有中央資料庫學習歷程檔案之報名者，所有項目一律由申請生以PDF檔案上傳。							
複試說明		1. 第二階段複試採網路報名，本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 第二階段複試報名繳費至111年5月12日（星期四）截止。 3. 第二階段複試注意事項除於本校首頁（ www.stust.edu.tw ）公告外，複試通知與繳費單將於111年4月29日寄出。 4. 第二階段採學習歷程備審資料審查，申請學生無須到校。 5. 第二階段學習歷程備審資料審查請參閱本校招生資訊網→入學準備指引→四技申請入學→備審資料審查指引。							
備註		1. 第二階段複試報名繳費單補印或繳費帳號查詢，請至本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 申請生成績將於111年5月26日（星期四）上午10:00於技專校院聯合招生委員會報名系統開放考生自行查詢，不另郵寄紙本成績單。							

校系（組）、學程名稱	南臺科技大學 多媒體與電腦娛樂科學系			學科能力測驗 成績採計方式		第二階段複試 評分項目	甄試總成績計算方式及同分參酌順序		
							甄試全部評分項目	占總成績比例	同分參酌順序
志願代碼	202005	性別要求	未要求	國文	x1.50	學習歷程備審資料審查	學習歷程備審資料審查	60%	1
招生名額	45	預計 複試人數	225	英文	x1.00		學科能力測驗加權平均成績	40%	2
				數學A	---		國文學科能力測驗成績	---	3
				數學B	x1.00		英文學科能力測驗成績	---	4
寄發第二階段 複試通知	111.4.29	第二階段 複試費	800	社會	---		數學B學科能力測驗成績	---	5
				自然	---				
網路上傳資格審查暨 學習歷程備審資料及 繳費截止日期		111.5.12	學習 歷程 備審 資料	項目					上傳檔案 件數上限
第二階段複試日期		---		A. 修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生者，一律自行上傳歷年成績單（PDF檔）					1件
寄發成績單日期		111.5.26		B. 課程學習成果：B-1、B-2、B-4					3件
成績複查截止日期		111.5.27		C. 多元表現：C-1、C-2、C-3、C-4、C-5、C-6、C-8					5件
公告錄取名單日期		111.5.31		D-1. 多元表現綜整心得					1件
是否採備取制		是		D-2. 學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）					1件
				D-3. 其他有利審查資料					1件
				學歷證件（資格審查文件必繳項目）					1件
資格審查暨 學習歷程備審資料 上傳說明		1. 「學歷證件」為資格審查文件必繳項目，一律由申請生以PDF上傳。（請詳閱本簡章「壹、總則」資格審查必繳資料規定）。 2. 勾選使用中央資料庫學習歷程檔案者，除申請生自行撰寫及上傳項目資料（D-1、D-2、D-3）須由自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意由學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系（組）、學程作審閱。 3. 未勾選使用中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，除A. 修課紀錄外，其餘各項一律由申請生以PDF檔案上傳；不具有中央資料庫學習歷程檔案之報名者，所有項目一律由申請生以PDF檔案上傳。							
複試說明		1. 第二階段複試採網路報名，本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 第二階段複試報名繳費至111年5月12日（星期四）截止。 3. 第二階段複試注意事項除於本校首頁（ www.stust.edu.tw ）公告外，複試通知與繳費單將於111年4月29日寄出。 4. 第二階段採學習歷程備審資料審查，申請學生無須到校。 5. 第二階段學習歷程備審資料審查請參閱本校招生資訊網→入學準備指引→四技申請入學→備審資料審查指引。							
備註		1. 本校第二階段複試報名繳費單補印或繳費帳號查詢，請至本校網路報名系統： https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud/ 。 2. 申請生成績將於111年5月26日（星期四）上午10:00於技專校院聯合招生委員會報名系統開放考生自行查詢，不另郵寄紙本成績單。 3. 本系課程內容包含理論及實作（大三、大四專題），須具備繪圖設計/辨別顏色能力/視覺設計/色彩判定能力。							

校系（組）、學程名稱	南臺科技大學 流行音樂產業系			學科能力測驗 成績採計方式		第二階段複試 評分項目	甄試總成績計算方式及同分參酌順序		
							甄試全部評分項目	占總成績比例	同分參酌順序
志願代碼	202006	性別要求	未要求	國文	x1.00	面試 學習歷程備審資料審查	面試	60%	1
招生名額	70	預計複試人數	350	英文	x1.00		學習歷程備審資料審查	30%	2
				數學A	---		學科能力測驗加權平均成績	10%	3
				數學B	---		英文學科能力測驗成績	---	4
寄發第二階段複試通知	111.4.29	第二階段複試費	1000	社會	---		國文學科能力測驗成績	---	5
				自然	---				
網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料及繳費截止日期				111.5.12		學習歷程備審資料	項目		上傳檔案件數上限
第二階段複試日期				111.5.21			A. 修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生者，一律自行上傳歷年成績單（PDF檔）		1件
寄發成績單日期				111.5.26			B. 課程學習成果：B-2		3件
成績複查截止日期				111.5.27			C. 多元表現：C-1、C-2、C-3、C-4、C-5、C-6、C-7、C-8		5件
公告錄取名單日期				111.5.31			D-1. 多元表現綜整心得		1件
是否採備取制				是			D-2. 學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）		1件
						D-3. 其他有利審查資料		1件	
						學歷證件（資格審查文件必繳項目）		1件	
資格審查暨學習歷程備審資料上傳說明				1. 「學歷證件」為資格審查文件必繳項目，一律由申請生以PDF上傳。（請詳閱本簡章「壹、總則」資格審查必繳資料規定）。 2. 勾選使用中央資料庫學習歷程檔案者，除申請生自行撰寫及上傳項目資料（D-1、D-2、D-3）須由自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意由學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系（組）、學程作審閱。 3. 未勾選使用中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，除A. 修課紀錄外，其餘各項一律由申請生以PDF檔案上傳；不具有中央資料庫學習歷程檔案之報名者，所有項目一律由申請生以PDF檔案上傳。					
複試說明				1. 第二階段學習歷程備審資料審查請參閱本校招生資訊網→入學準備指引→四技申請入學→備審資料審查指引。 2. 面試：專業能力（面試科目）50%；口條表達與臨場反應50%。 3. 面試科目（擇一）：作曲、演唱、鍵盤、電吉他、電貝斯、爵士鼓、錄音工程、美術設計、舞台技術設計。 4. 選擇作曲者須自彈自唱或獨奏自創曲一首，編制及風格不拘，攜帶樂譜三份備詢；選擇演唱或演奏者，自選曲一首，風格不拘，須背譜，無伴奏。各科目表演時間皆以2分鐘為限（含調音時間）。 5. 選擇錄音工程、美術設計、舞台技術設計者為一般口試。 6. 面試報到時間、地點於111年5月18日（三）10:00本校首頁公告。					
備註				1. 第二階段複試報名繳費單補印或繳費帳號查詢，請至本校網路報名系統：https://webap.stust.edu.tw/JCTVStud，報名至111年5月12日（四）止。 2. 考場備有keyboard、爵士鼓（鼓棒自備）、麥克風、音箱，其餘樂器請自備，不得攜帶效果器。 3. 成績111年5月26日（四）上午10:00於技專校院聯合招生委員會報名系統自行查詢，不另郵寄紙本成績單。 4. 面試科目即為入學後就讀之專長領域；作曲、演唱、演奏與錄音專長，每學期需另繳專修指導費\$11,200元（2-5人小班教學，人數由任課老師訂定）。					

111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生重要日程表

項 目		日 期
大考中心學科能力測驗報名		110 年 11 月 2 日(星期二)起至 110 年 11 月 16 日(星期二)止
大考中心學科能力測驗考試		111 年 1 月 21 日(星期五)起至 111 年 1 月 23 日(星期日)止
大考中心學科能力測驗公告成績		111 年 3 月 1 日(星期二)
公告招生校系及學科能力測驗採計考科		110 年 10 月 27 日(星期三)10:00 起
四技申請入學聯合招生簡章發售		110 年 12 月 9 日(星期四)起
第一階段	集體報名學校「集體報名」	111 年 3 月 21 日(星期一) 10:00 起至 111 年 3 月 24 日(星期四) 17:00 止
	1.集體報名學校「集體繳費」 2.個別報名申請生「個別繳費」	111 年 3 月 21 日(星期一) 10:00 起至 111 年 3 月 24 日(星期四) 24:00 止 (跨行匯款限 111 年 3 月 24 日 15:30 前)
	個別報名申請生「個別報名」 (一律網路報名)	111 年 3 月 21 日(星期一) 10:00 起至 111 年 3 月 25 日(星期五) 17:00 止
	篩選結果公告	111 年 3 月 31 日(星期四) 10:00 起 查詢網址 https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/
	申請生複查篩選成績(向本委員會申請)	111 年 4 月 1 日(星期五)前(郵戳為憑)
第二階段	學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看及校系(組)學程上傳檔案勾選清單預擬練習版開放	111 年 4 月 11 日(星期一)10:00 起至 111 年 4 月 21 日(星期四)21:00 止
	科技校院寄發或於其網站公告複試通知及相關資料	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 【111 年 4 月 29 日(星期五)起至 111 年 5 月 4 日(星期三)止】
	申請生網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料及資格審查資料【正式版】	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 【111 年 5 月 5 日(星期四)10:00 起至 111 年 5 月 12 日(星期四)21:00 止】
	繳交科技校院複試費	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 【111 年 5 月 5 日(星期四)10:00 起至 111 年 5 月 12 日(星期四)24:00 止】
	科技校院複試	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 【111 年 5 月 18 日(星期三)起至 111 年 5 月 31 日(星期二)止】
	科技校院公告並寄發成績單	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 111 年 6 月 1 日(星期三)前
	成績複查截止(郵戳為憑)	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 111 年 6 月 2 日(星期四)12:00 前
	科技校院網站公告正、備取生錄取名單	各校自訂【詳見招生學校系(組)、學程一覽表】 111 年 6 月 3 日(星期五)前

項 目		日 期
錄 取 生 報 到	第一階段：正取生及備取生 報到、聲明放棄錄取資格、遞補作業	相關規定，請詳閱簡章第 15 頁 各校自訂 起始日起至 111 年 6 月 16 日(星期四) 12：00 止
	第二階段：備取生 報到、聲明放棄錄取資格、遞補作業	相關規定，請詳閱簡章第 15~16 頁 111 年 6 月 16 日(星期四) 13：00 起至 111 年 6 月 18 日(星期六) 17：00 止
科技校院將錄取生報到名單寄至本委員會		111 年 6 月 20 日(星期一) 17：00 前
本委員會函告各大學和技專校院聯合招生委員會		111 年 6 月 28 日(星期二)前

備註：本表日期如有變動，以本委員會網站公布及相關公告為準，本委員會網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac>

重大變革

- 一、自108學年度起入學之高級中等學校學生，須依就讀學校每學年規定時間內，上傳就學期間之學習歷程檔案資料至學習歷程學校平臺，並由就讀學校提交至教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）高級中等教育階段學生學習歷程中央資料庫（以下簡稱「學習歷程中央資料庫」），由學習歷程中央資料庫釋出之學生學習歷程檔案，以下簡稱「中央資料庫學習歷程檔案」。
- 二、111學年度起，本招生參採申請生就讀高級中等學校教育階段之學習歷程資料，作為第二階段複試之備審資料審查（以下稱學習歷程備審資料）。學習歷程備審資料包含「修課紀錄」、「課程學習成果」、「多元表現」及「自行撰寫及上傳資料」，於第二階段報名時以網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料，至所報名之校系（組）、學程審查；其中「課程學習成果」及「多元表現」，可經由申請生同意及勾選後，由「學習歷程中央資料庫」釋出申請生之中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，提供至申請之校系（組）、學程審查。

重要注意事項

- 一、凡參加111學年度四技申請入學招生之申請生，須先參加大學入學考試中心主辦之「111學年度學科能力測驗」。
- 二、凡經報名之申請生戶籍所在地直轄市、縣（市）主管機關審核認定之低收入戶子女免繳報名費，中低收入戶子女減免60%之報名費（請詳閱本簡章第3頁）。
- 三、高級中等學校及進修部之普通科肄業學生，修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單者亦可報名（申請資格請參閱本簡章第1~2頁）。
- 四、「111學年度大學辦理特殊選才招生計畫」錄取生（未於錄取學校規定之期限內放棄入學資格者）、「111學年度大學繁星推薦入學招生」錄取生（無論放棄與否）、「111學年度科技校院四年制及專科學校二年制特殊選才入學聯合招生」獲分發之錄取生（未於規定期限內聲明放棄入學資格者）及「111學年度四技二專技優保送入學招生」錄取生（未於規定期限內聲明放棄入學資格者），不得再參加本申請入學招生，報名者將取消其報名資格，且所繳報名費不予退還。
- 五、本招生報到結束後，已完成報到之錄取生，一律不得再參加當學年度之大學考試入學分發招生及四技二專日間部聯合登記分發入學招生。
- 六、未通過第一階段學科能力測驗成績篩選且符合系（組）、學程所訂定APCS成績超額篩選資格標準之申請生，進行「APCS成績超額篩選」，通過者得參加第二階段複試；請詳閱簡章第7~8頁APCS成績超額篩選說明。
- 七、第一階段篩選結果，可至本委員會網站查詢(查詢網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>)。
- 八、通過第一階段篩選之申請生，欲參加第二階段複試者，須依各校系（組）、學程規定截止日期及方式，網路上傳資格審查證明文件接受資格審查，請詳閱本簡章第9~10頁。
- 九、本招生參採申請生就讀高級中等學校教育階段之學習歷程資料，作為第二階段複試之學習歷程備審資料。學習歷程備審資料包含「修課紀錄」、「課程學習成果」、「多元表現」及「自行撰寫及上傳資料」，於第二階段報名時以網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料，至所報名之校系（組）、學程審查；其中「課程學習成果」及「多元表現」，可經由申請生同意及勾選後，由「學習歷程中央資料庫」釋出申請生之中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，提供至申請之校系（組）、學程審查。
- 十、具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，須於「第一階段報名」時，登錄同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，始能於本招生「校系（組）學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」及「第二階段報名含網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料」時，檢視預擬或選擇勾選清單方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料；逾期或未勾選同意者，即不具有前揭各項使用權益，其後亦不得再要求使用中央資料庫學習歷程檔案（請詳閱本簡章第9頁）。
- 十一、同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會之申請生，須於111年4月11日（星期一）10：00起至111年4月21日（星期四）21：00止，登入本委員會「校系（組）學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」，檢視本委員會所取得之一~四學期中央資料庫學習歷程檔案（含修課紀錄、課程學習成果及多元表現）。如有疑義者，須於111年4月21日（星期四）

21：00前，向就讀學校提出疑義申請，逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案，概不受理複查及申訴（請詳閱本簡章第9頁）。

- 十二、第二階段複試之「資格審查資料」及「學習歷程備審資料」繳交，一律採電子化方式作業。資格審查暨學習歷程備審資料上傳期限為自111年5月5日（星期四）10：00起至各校規定截止日止（上傳系統開放時間為每日8：00起至21：00止，系統於21：00準時關閉，此時正進行上傳中之資料將無法完成上傳，請申請生特別注意，須預留資料上傳時間）。**未依規定期限完成網路上傳資格審查及學習歷程備審資料，而致無法參加第二階段複試或第二階段複試項目之學習歷程備審資料成績零分者，不予錄取。**相關注意事項請詳閱本簡章第9~13頁及本簡章「貳、分則」各校系（組）、學程規定。

- （一）資格審查為必繳資料，申請生一律須繳交「學歷證件」作為各校資格審查之用。申請生將「學歷證件」製成電子檔（PDF檔案），於各校規定上傳截止日前上傳至「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」，請詳閱本簡章第9~10頁。

招生學校審查申請生上傳之「修課紀錄」時，如遇有缺漏或變造之疑慮時，得另要求申請生繳寄「歷年成績單正本」接受查驗。

- （二）學習歷程備審資料，申請生依簡章分則各校系（組）、學程所訂參採項目及上傳檔案件數上限，於規定截止日前，完成學習歷程檔案勾選上傳或自行製成電子檔（PDF檔）上傳，請詳閱本簡章第11~13頁。

於「第一階段報名」同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，且於通過第一階段篩選而欲參加第二階段複試作業之申請生，在「第二階段報名含網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料」各校系（組）、學程上傳時，申請生須以勾選方式，擇一選擇使用中央資料庫學習歷程檔案或採用自行上傳PDF檔案方式。

上傳模式一經確定送出後，即不得再更改，上傳系統將依申請生選擇上傳模式收集學習歷程備審資料，請申請生審慎考慮。

不具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，第二階段學習歷程備審資料一律以網路上傳PDF檔案方式繳交。

申請生僅上傳資格審查而學習歷程備審資料未「確認」時，本委員會逕於繳交截止日後，將已上傳之資格審查及學習歷程備審資料分別轉送各校。

- 十三、第二階段「複試」由各校辦理，辦理時間請詳閱本簡章「貳、分則」各校系（組）、學程規定。未依規定期限及方式網路上傳資格審查應繳資料或繳交複試費（低收入戶申請生免繳費、中低收入戶申請生減免60%）者，視同放棄參加複試資格，不得參加複試；未依規定期限及方式完成網路上傳學習歷程備審資料或未參加複試，而致第二階段複試項目中任何一項成績為零分者，不予錄取。

- 十四、申請生資格審查於第二階段複試時由各校辦理，經審查資格不符者，取消其申請入學資格，且不退還複試費。申請生對於申請資格如有疑問，可於繳費前來電本委員會洽詢，以免影響權益。

- 十五、各校第二階段複試項目中，申請生須親自到校參加之面試、筆試、…等複試日期彙整表，

請參閱本簡章附錄四。

十六、各校第二階段複試項目「網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料」截止日一覽表，請參閱本簡章附錄五。

十七、正、備取生報到、遞補方式分二階段辦理，詳細規定請參閱本簡章第15~16頁。

(一) 第一階段報到期限為：111年6月16日（星期四）12：00前截止，依各所錄取學校規定時間及方式辦理正取生（或備取生遞補）報到或聲明放棄錄取資格。

(二) 第二階段報到期限為：111年6月16日（星期四）13：00起至111年6月18日（星期六）17：00止，共分7梯次統一時段。依第一階段「備取生報到規定」、「聲明放棄錄取資格規定」及各所錄取學校規定時間及方式，僅辦理**備取生**遞補報到或聲明放棄錄取資格。

十八、技專校院招生委員會聯合會（以下簡稱本會）主辦本四技申請入學招生（以下簡稱本招生），依個人資料保護法規定，取得並保管申請生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管申請生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。

凡報名本招生者，即表示同意授權本會，得將自申請生報名參加本招生所取得之個人及其相關成績資料，代為分別向財團法人大學入學考試中心、大學程式設計先修檢測執行單位及國教署學生學習歷程中央資料庫，分別申請取得其111學年度學科能力測驗之報名基本資料與成績、大學程式設計先修檢測成績及中央資料庫學習歷程檔案（含識別使用之基本資料），運用於本招生事務使用，並同意本會提供其報名資料及成績予（1）申請生本人、（2）受委託報名之集體報名單位或原就讀之高級中等學校、（3）其他科技校院或大學入學招生之主辦單位、（4）辦理新生報到或入學資料建置之學校、（5）技專校院招生策略委員會（6）教育部。

十九、建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全漏登資料而影響權益。

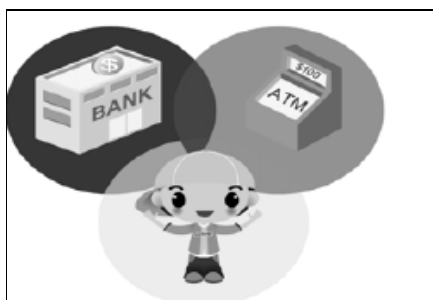
申請流程



1.報名111學年度大學學科能力測驗
110.11.2 (二) ~110.11.16 (二)



2.參加111學年度大學學科能力測驗考試
111.1.21 (五) ~111.1.23 (日)



3.繳交報名費，每1個校系
(組)、學程新臺幣100元
111.3.21 (一) ~111.3.24 (四)



4.第一階段網路報名
集體報名：
111.3.21 (一) ~111.3.24 (四)
個別報名：
111.3.21 (一) ~111.3.25 (五)



5.查詢第一階段篩選結果
(本委員會網站公告)
111.3.31 (四)



6.繳交第二階段複試費、網
路上傳資格審查及學習歷
程備審資料
(依各校規定日期辦理)



7.參加各校複試
(依各校規定日期辦理)



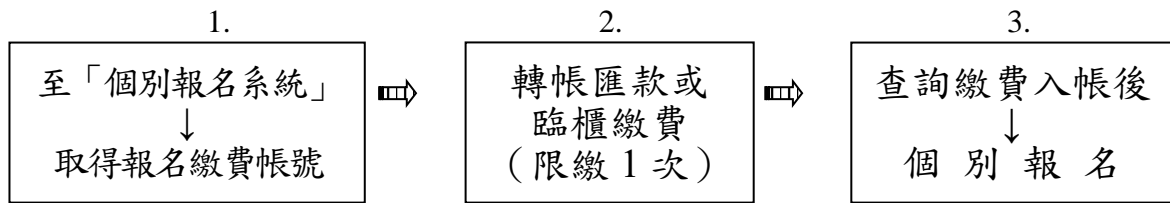
8.查詢各校錄取結果
(申請生依錄取學校規定日
期辦理報到、放棄、遞
補)

備註：辦理時間請參閱本簡章重要日程表，並請注意截止時間。

報名重要事項說明

一、個別報名申請生（自行辦理個別報名之申請生）

（一）報名程序：請先完成繳費並確認入帳後再登入本委員會網站登錄報名資訊。



繳費不等於報名成功！必須登入個別報名系統，選填志願並確定送出申請志願後，才算完成。

（二）繳費期間：111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月24日（星期四）**24：00止**。

【跨行匯款應於111年3月24日（星期四）15：30前完成】

報名期間：111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月25日（星期五）17：00止。

（三）報名方式：一律網路報名，網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>。

「個別報名系統」於報名期間內24小時開放，**最後1日【111年3月25日（星期五）】僅至17：00止**，為避免網路壅塞，請儘早上網報名，逾期概不受理。

（四）申請生至多可申請**5**個校系（組）、學程為限，但各校得限制申請生僅能申請該校**1**個系（組）、學程，請參閱本簡章第X~XI頁「招生學校區位及是否僅限選填**1**系（組）、學程一覽表」，並自行檢查第二階段報名校系（組）、學程之複試日期（本簡章附錄四），以避免時間衝突。

（五）一般申請生每申請1個校系（組）、學程報名費為新臺幣100元整；低收入戶申請生免繳費；中低收入戶申請生減免60%（低收入戶或中低收入戶資格，請參閱本簡章第3頁）。

（六）申請生至本委員會網站「個別報名系統」所登錄之身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼，必須與報名大考中心111學年度學科能力測驗應試號碼相同（英文字母部分請直接輸入，不須作任何轉換）。

（七）具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，須於「第一階段報名」時，登錄同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，始能於本招生「校系（組）學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」及「第二階段報名含網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料」時，檢視預擬或選擇勾選清單方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料；逾期或未勾選同意者，即不具有前揭各項使用權益，其後亦不得再要求使用中央資料庫學習歷程檔案。

（八）經網路報名完成後，即不得再行上網更改或重新報名，請務必審慎考慮欲申請之校系（組）、學程及是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查之用，再行送出資料。

（九）**第二階段複試通知**，由各校寄發或在校網站公告，若逾各校寄發**第二階段複試通知日期**，且尚未接獲相關通知者，請主動至各校網站查詢或與各校聯繫。

（十）網路報名期間若遇任何問題，每日請於8：30至17：00洽詢本委員會。

電話：（02）2772-5333分機231、214。

二、集體報名學校（辦理集體報名之學校）

- （一）報名期間：**111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月24日（星期四）17：00止。**
- （二）報名方式：一律網路報名，網址：<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>。
由報名學校承辦人員至本委員會網站「集體報名系統」，完成申請生報名資料輸入作業及調查申請生是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查之用，報名期間內24小時開放（**最後1日僅至17：00止**），為避免網路壅塞，請儘早上網報名，逾期概不受理。
- （三）集體報名學校須列印申請生報名資料表，經申請生簽名確認，並留存1年備查。
- （四）未經大考中心登錄列冊之低收入戶或中低收入戶申請生，於報名本申請入學招生時，已取得證明文件（非清寒證明）者，經學校審查無誤，留存證明文件影本，於報名作業系統中修正為低收入戶或中低收入戶，並列印低收入戶或中低收入戶申請生異動名冊。
- （五）依「集體報名系統」所產生之報名繳費帳號及應繳金額，請於**111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月24日（星期四）24：00止**完成集體繳費。**跨行匯款應於111年3月24日（星期四）15：30前完成。**
- （六）完成網路報名並確定送出資料及繳款後，應於**111年3月25日（星期五）17：00前**，將**報名資料回覆表（必繳）、集體報名資料確認單（必繳）、通訊地址及姓名變更申請單（自行留存）、造字申請表（無則免繳）、低收入戶或中低收入戶申請生異動名冊（無則免繳）**等相關資料，以**限時掛號**郵寄本委員會。

三、集體報名申請生（參加學校集體報名之申請生）

- （一）報名期間：請依就讀學校規定期限辦理。
- （二）集體報名申請生，應先行參閱簡章校系（組）、學程簡介，擬定欲申請之校系（組）、學程，最多以**5**個校系（組）、學程為限，但各校得限制申請生僅能申請該校**1**個系（組）、學程，請參閱本簡章第X~XI頁「招生學校區位及是否僅限選填**1**系（組）、學程一覽表」，並自行檢查第二階段報名校系（組）、學程之複試日期（本簡章附錄四），以避免時間衝突。
- （三）申請生應詳細核對「申請校系（組）、學程資料核對表」（由就讀學校列印發給）之個人基本資料及所申請校系（組）、學程代碼及是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查之用，如有異動應立即修正，以避免錯誤，影響個人權益。
- （四）應屆畢業生應參加學校集體報名，若因故不及辦理者，可於個別報名期間採個別報名程序自行報名，惟若已參加學校集體報名之申請生又另行個別報名時，概以學校集體報名所登錄之資料為準，且不予退費。
- （五）第二階段複試通知，由各校寄發或在校各網站公告，若逾各校寄發第二階段複試通知日期，且尚未接獲相關通知者，請主動於各校第二階段複試報名及繳費截止日前，至各校網站查詢或與各校聯繫。

111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生委員會 招生學校區位及是否僅限選填1系（組）、學程一覽表

申請校系（組）、學程最多以5個校系（組）、學程為限，但各校得限制申請生僅能申請該校1個系（組）、學程，下表之「是否僅限選填1系（組）、學程」欄顯示「是」表示申請生僅能申請該校1系（組）、學程；顯示「否」表示無此限制。

區位	學校代碼	校名	是否僅限選填1系(組)、學程		備註
北區	101	國立臺灣科技大學	是		
	104	國立臺北科技大學	是		
	111	國立臺北護理健康大學	是		
	114	國立臺北商業大學	是		
	206	龍華科技大學	是		
	208	明新科技大學		否	
	210	健行科技大學	是		
	212	萬能科技大學	是		
	214	明志科技大學	是		
	217	聖約翰科技大學		否	
	219	中國科技大學		否	
	223	元培醫事科技大學	是		
	224	景文科技大學	是		
	226	東南科技大學		否	
	227	德明財經科技大學	是		
	229	中華科技大學		否	
	237	長庚學校財團法人長庚科技大學	是		
	238	敏實科技大學	是		
	239	臺北城市科技大學	是		
	240	醒吾科技大學		否	
	243	華夏科技大學		否	
	245	致理科技大學	是		
	246	宏國德霖科技大學		否	
	248	崇右影藝科技大學		否	
	249	台北海洋科技大學		否	
	250	亞東科技大學		否	
	411	南亞技術學院	是		
	415	黎明技術學院		否	
	417	經國管理暨健康學院		否	
中區	102	國立雲林科技大學	是		
	107	國立虎尾科技大學	是		
	110	國立勤益科技大學	是		
	113	國立臺中科技大學	是		
	201	朝陽科技大學	是		
	209	弘光科技大學		否	

區位	學 校 代 碼	校 名	是否僅限選填 1 系(組)、學程		備 註
中區	213	建國科技大學		否	
	218	嶺東科技大學		否	
	220	中臺科技大學		否	
	228	南開科技大學		否	
	230	僑光科技大學	是		
	231	育達科技大學		否	
	234	環球科技大學		否	
	235	中州科技大學		否	
	236	修平科技大學		否	
南區	103	國立屏東科技大學	是		
	105	國立高雄科技大學	是		
	112	國立高雄餐旅大學	是		
	202	南臺科技大學	是		
	203	崑山科技大學	是		
	204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	是		
	205	樹德科技大學		否	
	207	輔英科技大學		否	
	211	正修科技大學		否	
	215	高苑科技大學		否	
	216	大仁科技大學	是		
	221	台南應用科技大學		否	
	222	遠東科技大學		否	
	225	中華醫事科技大學		否	
	232	美和科技大學		否	
	233	吳鳳科技大學		否	
	241	文藻外語大學	是		
	247	東方設計大學		否	
	419	大同技術學院	是		
東區	244	慈濟學校財團法人慈濟科技大學		否	
	403	大漢技術學院	是		
離島	109	國立澎湖科技大學		否	

目 錄

☆ 重要日程表	I
☆ 重大變革	III
☆ 重要注意事項	IV
☆ 申請流程	VII
☆ 報名重要事項說明	VIII
☆ 招生學校區位及是否僅限選填1系（組）、學程一覽表	X

壹、總則

一、報名、繳費及登錄申請校系（組）、學程	1
(一) 申請資格	1
(二) 申請校系（組）、學程數	2
(三) 招生名額	3
(四) 費用及繳費方式	3
(五) 報名方式及注意事項	4
(六) 其他	6
二、甄試	6
(一) 第一階段：篩選	6
(二) 第二階段：複試	9
三、複查申請	14
四、錄取及公告	14
五、報到、遞補規定	15
六、註冊入學	16
七、申訴處理	17
八、其他	17

貳、分則

招生學校系（組）、學程一覽表

101 國立臺灣科技大學	18
102 國立雲林科技大學	26
103 國立屏東科技大學	32
104 國立臺北科技大學	40
105 國立高雄科技大學	49
107 國立虎尾科技大學	76
109 國立澎湖科技大學	84
110 國立勤益科技大學	87
111 國立臺北護理健康大學	90
112 國立高雄餐旅大學	95
113 國立臺中科技大學	98
114 國立臺北商業大學	101
201 朝陽科技大學	103
202 南臺科技大學	115
203 崑山科技大學	119
204 嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	132
205 樹德科技大學	138
206 龍華科技大學	145

207	輔英科技大學	150
208	明新科技大學	155
209	弘光科技大學	160
210	健行科技大學	165
211	正修科技大學	175
212	萬能科技大學	181
213	建國科技大學	187
214	明志科技大學	197
215	高苑科技大學	203
216	大仁科技大學	207
217	聖約翰科技大學	214
218	嶺東科技大學	218
219	中國科技大學	221
220	中臺科技大學	225
221	台南應用科技大學	228
222	遠東科技大學	233
223	元培醫事科技大學	240
224	景文科技大學	249
225	中華醫事科技大學	251
226	東南科技大學	255
227	德明財經科技大學	258
228	南開科技大學	264
229	中華科技大學	269
230	僑光科技大學	278
231	育達科技大學	280
232	美和科技大學	285
233	吳鳳科技大學	291
234	環球科技大學	296
235	中州科技大學	300
236	修平科技大學	302
237	長庚學校財團法人長庚科技大學	310
238	敏實科技大學	314
239	臺北城市科技大學	316
240	醒吾科技大學	322
241	文藻外語大學	324
243	華夏科技大學	331
244	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	336
245	致理科技大學	340
246	宏國德霖科技大學	347
247	東方設計大學	355
248	崇右影藝科技大學	357
249	台北海洋科技大學	360
250	亞東科技大學	367
403	大漢技術學院	375
411	南亞技術學院	377
415	黎明技術學院	382

417 經國管理暨健康學院-----	387
419 大同技術學院-----	392

參、附錄

附錄 一 高級中等學校藝術群、學術群普通科名稱一覽表-----	394
附錄 二 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生報名費繳費作業流程-----	395
附錄 三 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生繳款常見問題 Q&A-----	397
附錄 四 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生第二階段須到校參加複試 之學校系（組）、學程日期彙整表-----	399
附錄 五 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生第二階段複試「網路上傳 資格審查暨學習歷程備審資料」截止日一覽表-----	403
附錄 六 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生採計大學程式設計 先修檢測(APCS)之學校系（組）、學程一覽表-----	404
附錄 七 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生成績複查申請表---	407
附錄 八 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生錄取生放棄錄取資格聲明書--	408
附錄 九 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生招生申訴處理辦法-----	409
附錄 十 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生申訴申請表-----	410

111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生簡章

壹、總則

本簡章係依據「111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生規定」訂定。

本簡章所稱「科技校院」係指設立日間部四年制技術系，並辦理申請入學招生之公私立科技大學與技術學院（以下簡稱各校）。所稱各校系（組）、學位學程係指各校參與招生之系（組）、學位學程及學士班、菁英班等專班【以下簡稱各校系（組）、學程】。

所稱「申請入學」係指具備申請入學資格者，向「111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生委員會」（以下簡稱為「111學年度四技申請入學委員會」或本委員會）報名申請，並通過第一階段篩選與所申請之各校系（組）、學程第二階段複試，經錄取並報到後入學。申請入學甄試作業分成兩階段辦理：

第一階段以申請生參加「財團法人大學入學考試中心」（以下簡稱大考中心）辦理之「111學年度學科能力測驗」成績，依所申請校系（組）、學程規定之成績採計方式進行篩選，未通過第一階段篩選者，不得參加第二階段複試；未通過但符合該系（組）、學程所訂定大學程式設計先修檢測（以下簡稱APCS）成績超額篩選資格標準之申請生，進行「APCS成績超額篩選」。通過「學科能力測驗成績篩選」或「APCS成績超額篩選」，得參加第二階段複試。

第二階段為各校系（組）、學程之複試，所稱「複試」係指各校系（組）、學程進行資格審查，並依其自訂之項目及評分標準進行擇優錄取作業。

甄試總成績之計算方式由各校系（組）、學程自訂，至多可採計4科；甄試總成績達該校系（組）、學程最低錄取標準者，依各校系（組）、學程招生名額及總成績高低決定正取生，並得列備取生或不列備取生，或視各校系（組）、學程辦理情形分別列備取生或不列備取生。甄試總成績未達該校系（組）、學程最低錄取標準者，雖有缺額，亦不予錄取。

所稱「學科能力測驗成績」係指大考中心辦理之「111學年度學科能力測驗」成績。該考試違規者，其學科能力測驗成績為違規扣分後之成績。「大學程式設計先修檢測成績」係指APCS執行單位辦理之「大學程式設計先修檢測」程式設計觀念題與程式設計實作題之合計級分。檢測違規者，其檢測成績為違規扣分後之成績。

凡報名本招生者，即表示同意授權本會得憑報名資料，逕分別向大考中心及APCS執行單位申請或驗證申請生之學科能力測驗及APCS檢測成績，運用範圍以本招生相關試務工作為限。學科能力測驗各科目成績之採計與權重及採計APCS成績超額篩選資格標準級分，由各校系（組）、學程自訂。

一、報名、繳費及登錄申請校系（組）、學程

（一）申請資格

申請入學報名者，以下列學校之應屆畢業生、畢業生或於下列學校修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書之同等學力學生為限。

- 1.公立或已立案之私立普通型高級中等學校普通科學生。
- 2.教育部核定辦理綜合型高級中等學校修習綜合高中學程學生。
- 3.技術型高級中等學校附設普通科學生。
- 4.本項前三款所列學校進修部普通科學生。
- 5.上述所列學校之普通科學生包括：普通科、音樂班、美術班、舞蹈班、體育班、數理資優班、語文資優班、科學班等，請參閱本簡章附錄一，或其他屬教育部核定之普通科之學生。

6. 上述1.至4.所列學校附設藝術群學生包括：戲劇科、音樂科、舞蹈科、美術科、影劇科、西樂科、國樂科、劇場藝術科、電影電視科、表演藝術科、多媒體動畫科、時尚工藝科、原住民藝能科、歌仔戲科、客家戲科、戲曲音樂科、京劇科、民俗技藝科、影劇技術科、表演技術科等，請參閱本簡章附錄一，或其他屬教育部核定藝術群之學生。
7. 符合高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例第30條規定。
8. 本國籍學生持有外國高級中學學歷證件，經我國駐外機構驗證屬實者。
9. 大陸地區學歷之採認，依下列規定辦理：
臺灣地區人民或以就學許可目的以外身分在臺停留或居留之大陸地區人民持有之大陸地區高級中學學歷證件，符合大陸地區學歷採認辦法規定者，檢具經大陸地區公證處公證、財團法人海峽交流基金會驗證及戶籍所在地各直轄市、縣(市)主管教育行政機關採認之學歷證明文件，請參考「大陸地區學歷採認辦法」第4條第1項第1款規定辦理。
10. 雅加達臺灣學校、泗水臺灣學校、吉隆坡臺灣學校、胡志明市臺灣學校、檳吉臺灣學校、東莞臺商子弟學校、華東臺商子女學校、上海臺商子女學校等8所海外學校申請生申請資格，比照國內公立或已立案之私立普通型高級中等學校(高級中學)相關規定辦理。

備註：

1. 除符合上述申請資格外，並已參加大考中心辦理之111學年度學科能力測驗考試取得成績，且符合申請校系(組)、學程規定者，得參加111學年度申請入學招生。
2. 申請生資格審查於第二階段複試時辦理，經審查資格不符者，取消其申請入學資格，且不退還複試費。申請生對於申請資格如有疑問，可於第一階段繳費前來電本委員會洽詢，以免影響權益。
3. 「111學年度大學辦理特殊選才招生計畫」錄取生(未於錄取學校規定之期限內放棄入學資格者)、「111學年度大學繁星推薦入學招生」錄取生(無論放棄與否)、「111學年度科技校院四年制及專科學校二年制特殊選才入學聯合招生」獲分發之錄取生(未於規定期限內聲明放棄入學資格者)及「111學年度四技二專技優保送入學招生」錄取生(未於規定期限內聲明放棄入學資格者)，不得再參加本申請入學招生，報名者將取消其報名資格，且所繳報名費不予退還。
4. 經許可進入臺灣地區團聚、依親居留或長期居留之大陸地區人民，如參加入學招生且取得錄取入學資格，入學後之修業悉依入學學校學則規定辦理；錄取申請生如因在臺居留期限屆滿，而致無法就學或完成學業者，概由申請生自行負責，請申請生報名時慎重考慮。

(二) 申請校系(組)、學程數

參加本招生之每位申請生，至多可申請5個校系(組)、學程，但各校得限制申請生僅能申請該校1個系(組)、學程，請參閱本簡章第X~XI頁「招生學校區位及是否僅限選填1系(組)、學程一覽表」及各招生學校系(組)、學程一覽表之「是否僅限選填1系(組)、學程」欄。

申請生應注意申請之各校系(組)、學程複試日期，若遇複試時間衝突時，不得要求延期複試，應自行擇1校參加，且不得對未能參加複試之系(組)、學程所屬學校要求退費(各校第二階段須到校參加複試之學校系(組)、學程日期彙整表，請參閱本簡章附錄四)。

(三) 招生名額

各校系（組）、學程招生名額，詳見簡章貳、分則之「招生學校系（組）、學程一覽表」或各校系（組）、學程資料之「招生名額」欄。

(四) 費用及繳費方式

第一階段報名費依申請生申請之校系（組）、學程數而定，至多以5個校系（組）、學程為限。

1. 一般申請生：每申請1個校系（組）、學程以新臺幣100元整計算。
2. 低收入戶申請生：免繳費。
3. 中低收入戶申請生：減免60%；每申請1個校系（組）、學程以新臺幣40元整計算。
4. 低收入戶或中低收入戶申請生：係指凡經申請生戶籍所在地直轄市、縣（市）主管機關審核認定之低收入戶或中低收入戶。
5. 經大考中心登錄列冊之低收入戶或中低收入戶，免附證明，即可辦理申請生個別報名或參加學校集體報名。
6. 未經大考中心登錄列冊之低收入戶或中低收入戶：
 - (1) 集體報名申請生：由集體報名學校審核低收入戶或中低收入戶證明文件，審核通過者即可免繳費或減免60%。
 - (2) 個別報名申請生：請先依一般申請生身分繳交報名費，於**111年3月30日（星期三）**前檢附退費申請表、繳款證明及各直轄市、縣（市）政府或授權由各鄉（鎮、市、區）公所開具之低收入戶或中低收入戶證明文件影本（非清寒證明），向本委員會提出報名費退費申請，經審查通過後，退還免繳或減免後之報名費（「退費申請表」請至本委員會網站<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>「下載專區」下載）。
7. 繳費方式及注意事項

項目 \ 方式	「個別報名申請生」個別繳費	「集體報名學校」集體繳費
繳費期間	111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月24日（星期四）24：00止	
報名繳費帳號 （註1）	欲報名之申請生，請至本委員會網站「個別報名系統」，輸入身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼，取得報名繳費帳號。	依本委員會網站「集體報名系統」所產生之報名繳費帳號辦理。
繳費方式 請擇一辦理 （註2）	<ol style="list-style-type: none">1. 持金融卡（不限本人）至金融機構自動櫃員機（ATM）轉帳繳費，若以臺灣銀行金融卡至臺灣銀行ATM轉帳繳費，免收手續費。2. 至臺灣銀行各分行臨櫃繳款（每筆手續費新臺幣10元）。3. 至各金融機構（除臺灣銀行外）臨櫃辦理跨行匯款。 （111年3月21日（星期一）～111年3月24日（星期四）15：30前完成匯款）（手續費依各金融機構規定）	<ol style="list-style-type: none">1. 至臺灣銀行各分行臨櫃繳款（111年3月21日（星期一）～111年3月24日（星期四））2. 至各金融機構臨櫃辦理跨行匯款。（111年3月21日（星期一）～111年3月24日（星期四）15：30前完成匯款）

註1：(1)申請生於本委員會網站<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>「個別報名系統」，輸入之身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼，必須與報名大考中心111學年度學科能力測驗的身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼相同。

(2)金融機構包括有參加財金公司跨行通匯業務之郵局及各公、民營銀行、信用合作社。

註2：繳費方式，請參閱「111學年度四技申請入學招生報名費繳費作業流程」。（本簡章附錄二）

註3：報名費須1次繳足欲申請校系（組）、學程數之金額，不得分次繳納。例如：

(1)一般申請生欲申請5個校系（組）、學程者，須1次繳足新臺幣500元；

(2)中低收入戶申請生欲申請5個校系（組）、學程者，須1次繳足新臺幣200元。

※繳費注意事項：

(1)報名繳費帳號不論「申請生個別報名」或「學校集體報名」皆僅限繳費1次，一經繳費完成，即不得再行更改繳費金額或補繳，請務必於繳費前審慎考慮欲申請之校系（組）、學程數後再行繳費。

(2)已繳費但未完成報名之申請生（含低收入戶或中低收入戶申請生）得申請退費。

A.請檢附「退費申請表」併同繳款證明，於**111年3月30日（星期三）**前向本委員會提出退費申請。

B.「退費申請表」請至本委員會網站<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>「下載專區」下載。

C.退費時，須扣除作業處理費新臺幣200元，繳費金額不足新臺幣200元者不予退費。

(3)申請生實際報名校系（組）、學程數，如低於繳費金額內可報名校系（組）、學程數或有其他溢繳報名費之情事，均不辦理退費。

(4)申請生繳交報名費時如因帳號、戶名或金額等資料填寫錯誤，致無法於規定期間內完成繳費或報名，概由申請生自行負責，不得要求補繳費或報名。

(5)繳費交易明細或匯款收據請留存備查。

（五）報名方式及注意事項

方式 項目	「個別報名申請生」個別報名	「集體報名學校」集體報名
報名 條件	非應屆畢業生、因故不及參加集體報名之應屆畢業生、本國籍學生持有外國學歷或大陸地區學歷證件者	應屆畢業生由就讀學校辦理集體報名
報名 期間	111年3月21日（星期一）10：00起至 111年3月25日（星期五）17：00止	111年3月21日（星期一）10：00起至 111年3月24日（星期四）17：00止
報名 作業 程序	1.請至本委員會網址： https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/ 進入「個別報名系統」後，點選「繳費入帳查詢」選項，確認報名費入帳完成後，即可輸入報名資料。 2.申請生登錄系統後填寫聯絡方式資料，並在校系（組）、學程欄位填入欲報名之校系（組）、學程代碼。 3.系統帶出選擇之校系（組）、學程資	1.一律網路報名，網址： https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/ 由報名學校承辦人員至本委員會網站「集體報名系統」，完成申請生報名資料輸入作業（含調查申請生是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查之用）。 （111年3月24日（星期四）僅至17：00止） 2.集體報名學校須列印「申請生資料表」，經申請

方式 項目	「個別報名申請生」個別報名	「集體報名學校」集體報名
	<p>料，請進行預覽動作。</p> <p>4.具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，登錄是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查之用。</p> <p>5.核對無誤確定送出後，完成報名程序。</p>	<p>生簽名確認，並請留存1年備查。</p> <p>3.集體報名學校請依本委員會集體報名系統所產生之報名繳費帳號及應繳金額，於111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月24日（星期四）24：00止完成繳費（臨櫃辦理至15：30止）。</p> <p>4.集體報名資料須於111年3月21日（星期一）10：00起至111年3月24日（星期四）17：00止，上傳至本委員會。</p> <p>5.完成網路報名並確定送出資料及繳款後，應於111年3月25日（星期五）17：00前，將報名資料回覆表（必繳）、集體報名資料確認單（必繳）、通訊地址及姓名變更申請單（自行留存）、造字申請表（無則免繳）、低收入戶或中低收入戶申請生異動名冊（無則免繳）等相關資料，以限時掛號郵寄本委員會。</p>

※網路報名注意事項：

- 應屆畢業生應參加學校集體報名，若因故不及辦理者，可於個別報名期間採個別報名程序自行報名。惟若已參加學校集體報名之申請生又另行個別報名時，概以學校集體報名所登錄之資料為準，且不予退費。
- 申請生所輸入之身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼，必須與報考大考中心111學年度學科能力測驗的身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼相同。
- 報名時，登錄個人資料若有電腦各種輸入法均無法產生之罕見字時，請先以全形『*』代替，再填妥「造字申請表」傳真至本委員會。
傳真電話：（02）2773-8881，傳真完成後，請於上班日9：00至17：00，以電話：（02）2772-5333分機231、214，確認是否收到傳真。造字申請表請至<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>「下載專區」下載。
- 網路報名系統於報名期間內24小時開放，為避免網路壅塞，請儘早上網報名，逾時概不受理，於報名期間若遇任何問題，每日請於8：30至17：00電話詢問本委員會，本委員會電話：（02）2772-5333分機231、214。
- 具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，須於「第一階段報名」時，登錄同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，始能於本招生「校系（組）學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」及「第二階段報名含網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料」時，檢視預擬或選擇勾選清單方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料；逾期或未勾選同意者，即不具有前揭各項使用權益，其後亦不得再要求使用中央資料庫學習歷程檔案。
- 經網路報名完成後，即不得再行上網更改或重新報名，請務必審慎考慮欲申請之校系（組）、學程及是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查之用，再行送出資料。
- 申請生應檢查第二階段報名之校系（組）、學程複試日期，以避免時間衝突。
（各校第二階段須到校參加複試之學校系（組）、學程日期彙整表，請參閱本簡章附錄四）
- 報名時間截止後，一律不得以任何理由要求修改報名資料。

（六）其他

- 1.經由學校集體報名之申請生，即表同意本委員會將其學科能力測驗篩選結果及APCS成績超額篩選結果，委由所屬集體報名學校在本委員會網站「集體報名系統」下載。
- 2.申請生於報名後，通訊地址如有異動，應主動告知所申請之科技校院，以免權益受損，該地址須為於本招生期間能收到掛號信件之地址。

二、甄試

（一）第一階段：篩選（篩選預計複試人數至多為招生名額之5倍或至多50人）

1.學科能力測驗成績篩選說明

- （1）以申請生之學科能力測驗原始成績（級分），依本簡章「貳、分則」中各校系（組）、學程所訂之「學科能力測驗成績採計方式」欄位中，各科目採計權重計算其加權平均級分（註），並經轉換成百分制後（取至小數第2位，第3位四捨五入），即為該申請生之「學科能力測驗加權平均成績」。
- （2）學科能力測驗成績權重採計科目至多4科，未列權重採計之科目於計算學科能力測驗加權平均成績時，該科目權重以0計；權重採計之科目，如遇申請生無該科目原始成績者，於計算學科能力測驗加權平均成績時，申請生之該科目原始成績以0級分採計。申請生報名時務必詳閱本簡章「貳、分則」中各校系（組）、學程所訂之「學科能力測驗成績採計方式」。
- （3）依申請生加權平均成績，由高而低依序篩選取得參加複試資格者，至各校系（組）、學程預計複試人數為止。
- （4）如因加權平均成績相同，致使參加複試人數超出預計複試人數時，則該同分之申請生一律取得參加複試之資格。
- （5）申請生之學科能力測驗成績經向大考中心複查致更動者，由大考中心將該生之複查結果函知本委員會，本委員會將異動結果通知申請生，並函知所申請之科技校院。

註：申請生之「學科能力測驗加權平均成績」試算範例：

A.張○○學科能力測驗各科成績：國文科9級分、英文科11級分、數學A科10級分、數學B科13級分、社會科8級分、自然科10級分，報名參加某校系（組）、學程申請入學，若該校系（組）、學程所訂之學科能力測驗成績採計方式之科目與權重如下：

學科能力測驗成績採計方式		張○○學科能力測驗
科目	權重	原始成績（級分）
國文	×1.00	9
英文	×1.50	11
數學A	×2.00	10
數學B	---	13
社會	---	8
自然	×1.50	10

該校系（組）、學程所訂之學科能力測驗成績採計方式，數學B及社會學科為權重不採計之科目，權重於計算學科能力測驗加權平均成績時，以0計，則張○○學科能力測驗加權平均成績（取至小數第2位，第3位四捨五入）
=（實得加權成績級分/最高加權成績級分）×100，即：

$$\frac{9 \times 1.00 + 11 \times 1.50 + 10 \times 2.00 + 13 \times 0.00 + 8 \times 0.00 + 10 \times 1.50}{15 \times 1.00 + 15 \times 1.50 + 15 \times 2.00 + 15 \times 0.00 + 15 \times 0.00 + 15 \times 1.50} \times 100 = 67.22$$

B.王○○學科能力測驗各科成績：國文科10級分、英文科13分、數學B科12級分、社會科8級分，報名參加某校系（組）、學程申請入學，若該校系（組）、學程所訂之學科能力測驗成績採計方式之科目與權重如下：

學科能力測驗成績採計方式		王○○學科能力測驗
科目	權重	原始成績（級分）
國文	×1.00	10
英文	×2.50	13
數學A	×1.00	---
數學B	---	12
社會	---	8
自然	×1.00	---

該校系（組）、學程所訂之學科能力測驗成績採計方式，數學B及社會學科為權重不採計之科目，權重於計算學科能力測驗加權平均成績時，以0計，自然學科採計權重為1.00，而王○○學科能力測驗因無選考自然學科，無自然學科能力測驗成績，計算學科能力測驗加權平均成績時，以0級分計，則王○○學科能力測驗加權平均成績（取至小數第2位，第3位四捨五入）

=（實得加權成績級分/最高加權成績級分）×100，即：

$$\frac{10 \times 1.00 + 13 \times 2.50 + 0 \times 1.00 + 12 \times 0.00 + 8 \times 0.00 + 0 \times 1.00}{15 \times 1.00 + 15 \times 2.50 + 15 \times 1.00 + 15 \times 0.00 + 15 \times 0.00 + 15 \times 1.00} \times 100 = 51.52$$

2.大學程式設計先修檢測（APCS）成績超額篩選（簡稱APCS成績超額篩選）說明

（1）APCS成績超額篩選資格及標準：

A.第一階段學科能力測驗成績篩選未通過且符合系（組）、學程所訂之APCS成績超額篩選資格標準之申請生，可參加APCS成績超額篩選。

B.APCS成績超額篩選資格標準為APCS檢定實作題及觀念題合計4級分（含）以上，但各校系（組）、學程可再訂定更高的級分標準，請參閱本簡章附錄六「111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生採計大學程式設計先修檢測（APCS）之學校系（組）、學程一覽表」。

（2）APCS成績超額篩選人數：

各校系（組）、學程第一階段學科能力測驗成績篩選預計複試人數之10%人數（無條件進位，取至整數位）為APCS成績超額篩選人數。

（3）APCS成績超額篩選方式：

A.先依照各校系（組）、學程之超額篩選申請生所具APCS檢定實作題及觀念題合計級分的高低順序進行篩選，級分相同時，則依該系（組）、學程所採計之「學科能力測驗加權平均成績」高低作為篩選參酌順序，較高者優先通過，至該系（組）、學程之超額篩選人數額滿為止。

B.如遇同級分且參酌順序仍相同者，致使篩選通過人數超過超額篩選人數時，則超過超額篩選人數之同級分者，一併通過校系（組）、學程APCS成績超額篩選。

C.APCS成績超額篩選篩選方式範例（註）。

（4）通過APCS成績超額篩選之申請生，一律取得第二階段複試參加資格。

（5）APCS成績採計範圍自108年3月至111年2月止任一次檢測，成績得擇優採計，

由本會逕向APCS執行單位申請取得。

- (6) 採計APCS之各校系(組)、學程，請詳閱本簡章附錄六「111學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生採計大學程式設計先修檢測(APCS)之學校系(組)、學程一覽表」。

註：APCS成績超額篩選篩選方式範例：

某系招生名額為5名，預計複試人數為25名，APCS成績超額篩選人數為3名(25×10%，無條件進位取整數為3名)，APCS成績超額篩選標準為4級分。經第一階段學科能力測驗成績篩選後，未通過者有15名，其中符合該系所訂APCS成績超額篩選標準4(含)以上級分者，有甲、乙、丙、丁及戊等5名申請生。

範例1：若甲、乙、丙、丁及戊等5名申請生之APCS成績與「學科能力測驗加權平均成績」如下表，則APCS成績超額篩選結果如下：

申請生	APCS成績	學科能力測驗加權平均成績	APCS成績超額篩選結果
甲	5	90	通過
乙	5	82	通過
丙	4	85	通過
丁	4	82	不通過
戊	4	80	不通過

範例2：若甲、乙、丙、丁及戊等5名申請生之APCS成績與「學科能力測驗加權平均成績」如下表，則APCS成績超額篩選結果如下：

申請生	APCS成績	學科能力測驗加權平均成績	APCS成績超額篩選結果
甲	5	90	通過
乙	5	82	通過
丙	4	85	通過
丁	4	85	通過
戊	4	80	不通過

3.公告第一階段篩選結果

- (1) 公告日期：111年3月31日(星期四)10:00起於本委員會網站公告。
- (2) 查詢網址：請至本委員會網站<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>，進入「第一階段篩選結果查詢系統」查詢。
- (3) 集體報名學校可至本委員會網站「集體報名系統」下載。

(二) 第二階段：複試

1. 具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，而未於「第一階段報名」同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會者，不得於本階段「校系（組）學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」及「第二階段報名含網路上傳（或勾選）學習歷程備審資料」時，檢視預擬或選擇勾選清單方式上傳中央資料庫學習歷程檔案資料，亦不得要求使用學習歷程中央資料庫資料。
2. 未具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生（含非應屆畢業生及未同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會之集體報名應屆畢業生），請於各校規定之上傳截止日前至「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」，依簡章分則各校訂定之學習歷程備審資料項目，分項製成PDF格式檔案並逐一上傳。
3. 同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會之申請生，須於111年4月11日（星期一）10：00起至111年4月21日（星期四）21：00止，登入本委員會「校系（組）學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」，檢視本委員會所取得之一~四學期中央資料庫學習歷程檔案（含修課紀錄、課程學習成果及多元表現）。

如有疑義者，須於111年4月21日（星期四）21：00前，向就讀學校提出疑義申請，逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案，概不受理複查及申訴。

4. 複試通知，請詳閱本簡章「貳、分則」各校系（組）、學程規定。
由各校將複試通知及其他相關資料（含複試費繳交方式及時間）寄發或在校各網站公告。若逾各校寄發第二階段複試通知日期，尚未接獲相關通知者，請主動至各校網站查詢或與各校聯繫。
5. 複試費及繳費方式

（1）通過第一階段篩選且欲報名第二階段複試者，須繳交第二階段複試費，收費標準依各校系（組）、學程複試評分項目數而定，如評分項目僅1項，則複試費為新臺幣800元；如評分項目為2項（含）以上則複試費為新臺幣1,000元，如同時申請某校2個系（組）、學程，則複試費為所申請2個系（組）、學程之總和（例如：申請○○科技大學機械工程系及電機工程系，其評分項目均包含學習歷程備審資料審查及面試2項，則複試費應繳新臺幣2,000元）。

（2）複試費請參閱本簡章「貳、分則」各校系（組）、學程之規定。

（若符合本簡章所稱低收入戶或中低收入戶之申請生，免繳費或減免60%）。

（3）複試費繳費時間及方式，悉依各校規定辦理。

6. 第二階段複試之「資格審查資料」及「學習歷程備審資料」繳交，一律採電子化方式作業。網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料起始日期一律為111年5月5日（星期四）10：00起，截止日期依各校規定上傳截止日為準；上傳系統開放時間為每日8：00起至21：00止，系統於21：00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請申請生特別注意，須預留學習歷程備審資料上傳時間。為避免網路壅塞，請儘早上網完成上傳作業。

7. 參加第二階段複試之申請生，須依各校系（組）、學程規定日期前，網路上傳「資格審查資料」及「學習歷程備審資料」：

（1）「資格審查資料」及「學習歷程備審資料」繳交，皆以網路上傳為準，上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。若未依規定完成網路上傳資格審查資料及學習歷程備審資

料，而致無法報名參加第二階段複試或第二階段複試項目之學習歷程備審資料成績零分者，不予錄取。

(2) 網路上傳資格審查必繳資料：（上傳資料截止日請參閱本簡章附錄五）

申請生一律須繳交「學歷證件」作為各校資格審查之用，經審查不符者，取消其申請入學資格，且不退還複試費。

於各校規定上傳截止日前，將學歷證件製成 PDF 檔案（不得上傳影音檔），檔案大小以 4MB 為限，至「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」上傳至「學歷證件欄內」。上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。

第二階段複試辦理資格審查時，申請生僅須上傳「學歷證件」作為資格審查資料，無須額外提供歷年成績單，由「學習歷程備審資料」中「修課紀錄」提供各校進行資格審查。招生學校審查申請生上傳之「修課紀錄」時，如有偽造、變造或缺漏之疑慮時，得另要求申請生繳寄「歷年成績單正本」接受查驗。

A. 學歷證件（PDF檔）

(A) 應屆畢業生：繳交就讀學校之學生證（須蓋有最後一學年第二學期註冊章）。

(B) 非應屆畢業生：

a. 畢業生繳交畢業證書。

b. 肄業生修滿規定年限，因故未能畢業，繳交學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

c. 本國籍學生持有外國高級中學學歷證件，經我國駐外機構驗證屬實者。

d. 大陸地區學歷之採認，依下列規定辦理：

臺灣地區人民或以就學許可目的以外身分在臺停留或居留之大陸地區人民持有之大陸地區高級中學學歷證件，符合大陸地區學歷採認辦法規定者，檢具經大陸地區公證處公證，財團法人海峽交流基金會驗證及戶籍所在地各直轄市、縣（市）主管教育行政機關採認之學歷證明文件。前述辦理大陸地區學歷之採認應檢附文件，請參考「大陸地區學歷採認辦法」第 4 條第 1 項第 1 款規定辦理。

※c及d項畢（肄）業生尚未完成驗證程序者，得先准予參加複試，惟須切結同意，錄取後應於註冊時繳交經前開程序檢覈採認之正式畢（肄）業證件，未繳交者不得註冊入學。

B. 符合高級中等教育階段辦理非學校型態教育辦法之申請生請繳交：

(A) 高級中等教育階段辦理非學校型態教育學生成績單(PDF檔)。

(B) 高級中等教育階段辦理非學校型態教育學生身分證(正反面)(PDF檔)。

(C) 高級中等教育階段完成非學校型態教育證明(PDF檔)。

(3) **網路上傳學習歷程備審資料：**(上傳資料截止日請參閱本簡章附錄五)

本項資料係作為複試時備審資料審查之用，申請生依簡章分則各校系(組)、學程所訂之參採項目及上傳檔案件數上限，於規定截止日前，完成「勾選學習歷程中央資料庫上傳」或「自行上傳學習歷程備審資料(PDF)」。

於「第一階段報名」勾選同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，且於通過第一階段篩選而欲參加第二階段複試作業之申請生，在「第二階段報名含網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料」各校系(組)、學程上傳時，申請生須以勾選方式，擇一選擇使用中央資料庫學習歷程檔案或採用自行上傳PDF檔案方式。

上傳模式一經確定送出後，即不得再更改，上傳系統將依申請生選擇上傳模式收集學習歷程備審資料，請申請生審慎考慮。

A.學習歷程備審資料項目及可上傳檔案件數上限：

項目分列為「A.修課紀錄」、「B.課程學習成果」、「C.多元表現」、「D-1.多元表現綜整心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其他有利審查資料」等，由各校系(組)、學程訂定項目、可上傳檔案件數上限，請詳閱簡章分則各校規定。

(A) 「A.修課紀錄」：

(a) 當年度應屆畢業生，第一至五學期修課紀錄由學習歷程中央資料庫釋出至本委員會；第六學期由就讀學校上傳至本委員會。

◎第一至四學期修課紀錄：請於「校系(組)學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」開放期間完成檢視，如有疑義者，須於111年4月21日(星期四)21:00前，向就讀學校提出疑義申請。

◎第五學期修課紀錄：於資格審查暨學習歷程備審資料上傳期間，如有疑義者，除應儘速向就讀學校反映外，申請生仍須依各校規定之上傳截止日前完成資格審查暨學習歷程備審資料上傳及確認作業，避免影響自身權益。

◎第六學期修課紀錄：請詳閱簡章第13頁規定。

◎逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案，概不受理複查及申訴。

(b) 非應屆畢業生或未具有中央資料庫學習歷程檔案者，一律自行上傳歷年成績單(PDF)(含一至六學期)。

(B) 「B.課程學習成果」、「C.多元表現」上傳說明如下：

(a)使用中央資料庫學習歷程檔案之申請生，依所報名之校系(組)、學程學習歷程備審資料所示代碼之項目內容，於「B.課程學習成果」、「C.多元表現」欄內勾選欲上傳之檔案。

(b)未使用中央資料庫學習歷程檔案之申請生，依所報名之校系(組)、學程學習歷程備審資料所示代碼之項目內容，由申請生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後，上傳至對應的「B.課程學習成果」、「C.多元表現」二欄內，二欄各別檔案大小總和，以「上傳檔案件數上限」乘以4MB為限。

- (c) 「B.課程學習成果」及「C.多元表現」之各分項名稱以代碼呈現，代碼對照表如下：

分類	項目代碼與名稱
B.課程學習成果	B-1.書面報告 B-2.實作作品 B-3.自然科學領域探究與實作成果 B-4.社會領域探究與實作成果
C.多元表現	C-1.高中自主學習計畫與成果 C-2.社團活動經驗 C-3.擔任幹部經驗 C-4.服務學習經驗 C-5.競賽表現 C-6.非修課紀錄之成果作品 C-7.檢定證照 C-8.特殊優良表現證明

- (d) 「B.課程學習成果」及「C.多元表現」欄位上傳說明如下：

- ① 使用中央資料庫學習歷程檔案之申請生，依所報名之校系(組)、學程要求學習歷程備審資料，於「B.課程學習成果」、「C.多元表現」欄位點選欲上傳之檔案。
- ② 未使用中央資料庫學習歷程檔案之申請生，依所報名之校系(組)、學程要求學習歷程備審資料，由申請生製作 PDF 檔案並上傳於「B.課程學習成果」及「C.多元表現」兩個欄位，申請生須自行將檔案整合後上傳至對應的欄位，兩個欄位各 1 件各別檔案容量總和，以「上傳檔案件數上限」乘以 4MB 為限。

註：上傳範例說明：

某校系(組)、學程要求「B.課程學習成果」件數上限為 1 件及「C.多元表現」件數上限為 4 件：

使用中央資料庫學習歷程檔案之申請生，可於學習歷程中央資料庫對應項目下，至多分別勾選 1 件及 4 件檔案。

未使用中央資料庫學習歷程檔案之申請生，可自行於「B.課程學習成果」欄位上傳 1 個檔案大小最多至 4MB 之 PDF 檔案；於「C.多元表現」欄位上傳 1 個檔案大小最多至 16MB 之 PDF 檔案。

項目	上傳檔案 件數上限	未使用學習歷程中央資料庫 之申請生檔案容量上限
B.課程學習成果	1 件	4MB
C.多元表現	4 件	16MB

- (D) 「D-1.多元表現綜整心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其他有利審查資料」等項目，由申請生自行撰寫及上傳，每一項目僅能上傳 1 個 PDF 檔案(不得上傳影音檔)，檔案大小以 4MB 為限，申請生須分項上傳檔案資料至對應欄位。

- (4) 上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認，為避免自身權益受損，申請生務必詳閱簡章分則各校規定。

- (5) 資格審查暨學習歷程備審資料上傳期間，如申請生對第五學期修課紀錄、第五至六學期之課程學習成果及多元表現等檔案內容有疑義者，除應儘速向就讀學校反映外，申請生仍須依各校規定之上傳截止日前完成資格審查暨學習歷程備審資料上傳及確認作業，避免影響自身權益。
- (6) 申請生上傳資格審查暨學習歷程備審資料後，須於上傳截止日前完成網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料「確認」作業，完成確認後，資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統即產生「資格審查暨學習歷程備審資料上傳確認表」，申請生應自行下載存檔，嗣後申請生對資格審查暨學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應提示「資格審查暨學習歷程備審資料上傳確認表」，未提示者一律不予受理。
- (7) 申請生僅上傳資格審查而學習歷程備審資料未「確認」時，本委員會逕於繳交截止日後，將已上傳之資格審查及學習歷程備審資料分別轉送各校。
- (8) 網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料之操作手冊，可於資料上傳期間至本委員會網站「下載專區」下載參考使用。
- (9) 申請生如未備齊各校系（組）、學程要求之學習歷程備審資料，仍可參加複試，但成績將可能受到影響。

8.應屆畢業生就讀高級中等學校之「第六學期修課紀錄(PDF檔)」上傳及查詢

(1) 就讀學校上傳第六學期修課紀錄(PDF檔)

- A. 就讀學校請於111年5月12日（星期四）10：00起至111年5月13日（星期五）17：00止，將參加學科能力測驗所屬應屆畢業生之「第六學期修課紀錄(PDF檔)」上傳至本委員會。
- B. 第六學期修課紀錄(PDF檔)須含第六學期各學科（含必修及選修）成績及第六學期學業成績總平均，且須蓋有學校教務處戳章（或浮水印）。
- C. 就讀學校如未依規定時間內完成上傳，致影響所屬申請生第二階段複試權益，學校應自行負責。
- D. 上傳截止日後，本委員會將已上傳之第六學期修課紀錄轉送各校。嗣後如申請生有疑義，申請生須向就讀學校提出疑義，就讀學校認有不可歸責於申請生之事由時，應儘速正式函文予申請生所報名校系（組）、學程請求更正。
- E. 修課紀錄及在校學業成績評量方式，依「高級中等學校學生學習評量辦法」、「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」及教育主管機關相關規定辦理。惟配合第二階段複試期程，第六學期修課紀錄不含補考成績。

(2) 申請生查詢第六學期修課紀錄(PDF檔)

- A. 通過第一階段篩選之應屆畢業生請於111年5月16日（星期一）10：00起至111年5月17日（星期二）17：00止，至本委員會網站查詢就讀學校上傳之「第六學期修課紀錄(PDF檔)」。
- B. 申請生務必於上述時間及方式詳細核對成績證明之內容，如有問題應儘速向就讀學校提出疑義申請。
- C. 申請生未於查詢期間上網查詢或查詢之成績證明內容有誤而未即時反映，致影響個人第二階段複試權益，申請生應自行負責。
- D. 招生學校審查申請生上傳之「修課紀錄」時，如遇有缺漏或變造之疑慮時，得另要求申請生繳寄「歷年成績單正本」接受查驗。

9.科技校院複試及成績處理：各校依據本簡章「貳、分則」規定自行辦理複試，其複試成績依各校系（組）、學程所訂方式處理。

10.甄試總成績：各校依其所訂各甄試項目成績占總成績之比例計算甄試總成績，甄試總成績取至小數第2位，第3位四捨五入。未達參加複試資格或未參加複試者，不列其甄試總成績且不予錄取。

11.其他注意事項

- (1) 複試說明：請詳閱本簡章「貳、分則」各校系（組）、學程規定。
- (2) 未依規定時間繳交應繳交資料、複試費（低收入戶或中低收入戶申請生，免繳費或減免60%）或未參加複試者，視同放棄參加複試資格，不得參加複試，亦不得錄取。
- (3) 各校第二階段複試中，須申請生親自到校參加之面試、筆試...等複試日期彙整表，請參閱本簡章附錄四。
- (4) 其他未盡事宜悉依各校複試通知辦理。

三、複查申請

請依複查第一階段篩選學科能力測驗加權平均成績、APCS成績超額篩選級分，或複查第二階段甄試總成績選項，填寫本簡章附錄七「成績複查申請表」，並連同成績單影本及複查費之郵政匯票，分別依以下規定辦理：

- (一) 複查第一階段篩選學科能力測驗加權平均成績或APCS成績超額篩選級分：每申請1件應繳複查費新臺幣50元，於111年4月1日（星期五）前，以限時掛號（郵戳為憑）將書面申請表及郵政匯票郵寄「111學年度四技申請入學委員會收」；郵政匯票受款人：技專校院招生委員會聯合會，郵寄地址：106344臺北市大安區忠孝東路三段1號（國立臺北科技大學億光大樓5樓）。
- (二) 複查第二階段甄試總成績：每申請1校【含多系（組）、學程】應繳複查費新臺幣50元，於各校規定時間內，以限時掛號（郵戳為憑）將各書面申請表及郵政匯票郵寄該校。郵政匯票受款人：請填寫各校校名全銜。
- (三) 委託他人代辦、申請生本人或家長現場查詢或逾期辦理複查者，一概不予受理。
- (四) 申請複查各項成績以1次為限，並不得要求重閱或影印相關資料。

四、錄取及公告

- (一) 各校依申請生之甄試總成績高低決定最低錄取標準，並依招生名額決定正取生，並得列備取生或不列備取生，或視各系（組）、學程辦理情形分別列備取生或不列備取生。總成績未達最低錄取標準者，雖有缺額，亦不予錄取。
- (二) 如因甄試總成績相同，依各校系（組）、學程所訂「甄試總成績計算方式及同分參酌順序」之規定，依序比較申請生成績，以決定錄取優先順序，錄取結果之正取生不得增額錄取，備取生遞補順序不得相同。
- (三) 第二階段複試項目中任何一項成績為零分者，不予錄取。
- (四) 各校應於簡章內載明錄取名單公告日期，將錄取結果及相關注意事項（含報到及放棄錄取聲明）通知申請生。

五、報到、遞補規定

111學年度四技申請入學招生報到、遞補方式，分兩階段及依下列各項規定辦理。

(一) 第一階段報到：

本階段報到期限至 111 年 6 月 16 日（星期四）12：00 截止，依下列規定辦理正取生（或備取生遞補）報到及聲明放棄錄取資格。

1. 正取生報到規定：

- (1) 正取生須於本階段報到規定期限內，依各所錄取學校規定時間及方式辦理報到手續，逾期或未依規定方式完成報到者，視為放棄錄取資格且不得異議，其缺額即由備取生依序遞補【各校系（組）、學程得不列備取生】。
- (2) 若獲多個校系（組）、學程正取資格時，最多限擇1校系（組）、學程報到。已先完成某校系（組）、學程報到後，如欲至另1校系（組）、學程辦理正取生（或備取生遞補）報到者，應先辦理聲明放棄原先報到校系（組）、學程之錄取資格後（表格如本簡章附錄八），方可至另1校系（組）、學程辦理報到。未辦理聲明放棄者，不得辦理報到另1校系（組）、學程；辦理聲明放棄後，不得再要求恢復已聲明放棄校系（組）、學程之錄取報到資格。

2. 備取生報到規定：

- (1) 各校系（組）、學程正取生未報到或聲明放棄錄取資格之缺額，即由各校辦理備取生遞補。獲錄取學校備取遞補報到通知之備取生，應依所錄取學校規定時間及方式辦理報到手續；逾期或未依規定方式完成報到者，視為放棄備取遞補錄取資格且不得異議，其缺額由其後之備取生依序遞補。
- (2) 若獲多個校系（組）、學程備取遞補資格時，最多限擇1校系（組）、學程遞補報到。已先完成某校系（組）、學程報到，如後欲至另1校系（組）、學程辦理報到者，應先辦理聲明放棄原先報到校系（組）、學程之錄取資格後（表格如本簡章附錄八），方可至另1校系（組）、學程辦理報到。未辦理聲明放棄者，不得辦理報到另1校系（組）、學程；辦理聲明放棄後，不得再要求恢復已聲明放棄校系（組）、學程之錄取報到資格。
- (3) 備取生應密切注意各所錄取學校之遞補報到通知與網站公告之備取遞補名單及報到時間，並依各校規定時間及方式辦理遞補報到手續，以免影響入學權益。

3. 聲明放棄錄取資格規定：

- (1) 本階段報到截止後，已完成所選擇1校系（組）、學程辦理報到之錄取生，除因須辦理科技校院之第二階段其他校系（組）、學程備取遞補報到者，得於各校規定之第二階段錄取報到截止時間前，向已報到之校系（組）、學程聲明放棄錄取資格，否則不得聲明放棄已報到校系（組）、學程之錄取資格。
- (2) 欲辦理本階段報到之正、備取生，報到前請慎重考慮，以免影響錄取及入學權益。

(二) 第二階段報到：

本階段報到期限為 111 年 6 月 16 日（星期四）13：00 起至 111 年 6 月 18 日（星期六）17：00 止，共分 7 梯次統一時段。依第一階段「備取生報到規定」、「聲明放

棄錄取資格規定」及各所錄取學校規定時間及方式，僅辦理備取生遞補報到及聲明放棄錄取資格。

1.第二階段備取生遞補名單公告及遞補報到梯次時間表：

第 1 梯次：	111 年 6 月 16 日（星期四）	13：00～17：00
第 2 梯次：	111 年 6 月 16 日（星期四）	18：00～21：00
第 3 梯次：	111 年 6 月 17 日（星期五）	08：00～12：00
第 4 梯次：	111 年 6 月 17 日（星期五）	13：00～17：00
第 5 梯次：	111 年 6 月 17 日（星期五）	18：00～21：00
第 6 梯次：	111 年 6 月 18 日（星期六）	08：00～12：00
第 7 梯次：	111 年 6 月 18 日（星期六）	13：00～17：00

2.聲明放棄錄取資格規定：

第一階段及本階段已完成所選擇1校系（組）、學程辦理報到之錄取生，除因須辦理科技校院之本階段其他校系（組）、學程備取遞補報到者，得於各校規定之第二階段錄取報到截止時間前，向已報到之校系（組）、學程聲明放棄錄取資格，否則不得聲明放棄已報到校系（組）、學程之錄取資格。欲辦理本階段報到之備取生，報到前請慎重考慮，以免影響錄取及入學權益。

（三）獲大學個人申請入學招生就讀志願序統一發錄取之申請生報到規定：

獲 111 學年度大學個人申請入學招生分發錄取之申請生，欲辦理科技校院四技申請入學招生錄取報到者，須於 111 年 6 月 18 日（星期六）前，依 111 學年度大學個人申請入學招生簡章放棄入學資格之處理規定，向分發錄取之大學聲明放棄「大學個人申請入學招生」之入學資格，並依錄取之科技校院規定報到時間及方式辦理本招生之報到。如經所報到之科技校院發現違反此規定者，即由報到之科技校院取消申請生於本招生該校系（組）、學程之錄取資格，申請生不得異議。

（四）第二階段報到截止後，即結束本招生錄取報到作業，各校系（組）、學程雖有缺額，亦不再辦理錄取報到或已報到後聲明放棄錄取資格作業；已完成報到之錄取生，一律不得再參加111學年度之大學考試入學分發招生及四技二專各招生委員會之招生。

（五）申請生如未接獲通知或有任何疑義及問題請逕洽各校，以免權益受損。

六、註冊入學

（一）已完成報到之錄取生，應持符合入學資格之學歷（力）證件正本，依各校規定之時間及方式辦理註冊手續。若於註冊時，未能提出相關學歷（力）證明者，取消其錄取及入學資格。

（二）各校如發現申請生報考資格不符規定，或所繳證件及資料有假借、冒用、偽造、變造或考試舞弊等情事，在註冊前經查覺者，取消其錄取資格；註冊入學後查覺者，即撤銷其學籍，且不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後始查覺者，除依法追繳其學位證書外，並公告撤銷其畢業資格，且應負擔相關法律責任。

（三）經本申請入學招生錄取進入科技校院就讀之錄取生，得否轉系悉依各校規定辦理。

七、申訴處理

- (一) 申請生對第一階段篩選過程或結果有疑義者，得備妥相關資料並填寫本簡章附錄十「申訴申請表」，於111年4月1日（星期五）前以限時掛號（郵戳為憑）向本委員會提出申訴。
- (二) 申請生對第二階段資格審查結果、複試過程或報到過程有疑義者，填寫本簡章附錄十「申訴申請表」，於111年6月21日（星期二）前以限時掛號（郵戳為憑）逕向各該校提出申訴。
- (三) 本委員會接受申訴案時，招生爭議事項涉及不同單位者，得由本會召集相關單位協調處理。必要時，得請提出申訴申請生列席。

八、其他

凡報名本招生者，即表示同意授權本會，得將自申請生報名參加本招生所取得之個人及其相關成績資料，代為分別向財團法人大學入學考試中心、大學程式設計先修檢測執行單位及國教署學生學習歷程中央資料庫申請取得其111學年度學科能力測驗之報名基本資料與成績、大學程式設計先修檢測成績及中央資料庫學習歷程檔案（含識別使用之基本資料），運用於本招生事務使用，並同意本會提供其報名資料及成績予（1）申請生本人、（2）受委託報名之集體報名單位或原就讀之高級中等學校、（3）其他科技校院或大學入學招生之主辦單位、（4）辦理新生報到或入學資料建置之學校、（5）技專校院招生策略委員會（6）教育部。

貳、分則

參、附錄

附錄一 高級中等學校藝術群、普通科名稱一覽表

群別名稱	科（班）別名稱	群別名稱	科（班）別名稱
藝術群	戲劇科	普通科	普通科
	音樂科		音樂班
	舞蹈科		美術班
	美術科		舞蹈班
	影劇科		體育班
	西樂科		數理資優班
	國樂科		語文資優班
	劇場藝術科		科學班
	電影電視科		原住民藝能班
	表演藝術科		雙語部
	多媒體動畫科		戲劇班
	時尚工藝科		人文與社會科學資優班
	原住民藝能科		創造能力資優班
	歌仔戲科		
	客家戲科		
	戲曲音樂科		
	京劇科		
	民俗技藝科		
	影劇技術科		
	表演技術科		

註：非為上列之其他屬於教育部核定高級中等學校之普通科或藝術群，請與本招生委員會聯繫，經本招生委員會審議通過後始可報名本招生。

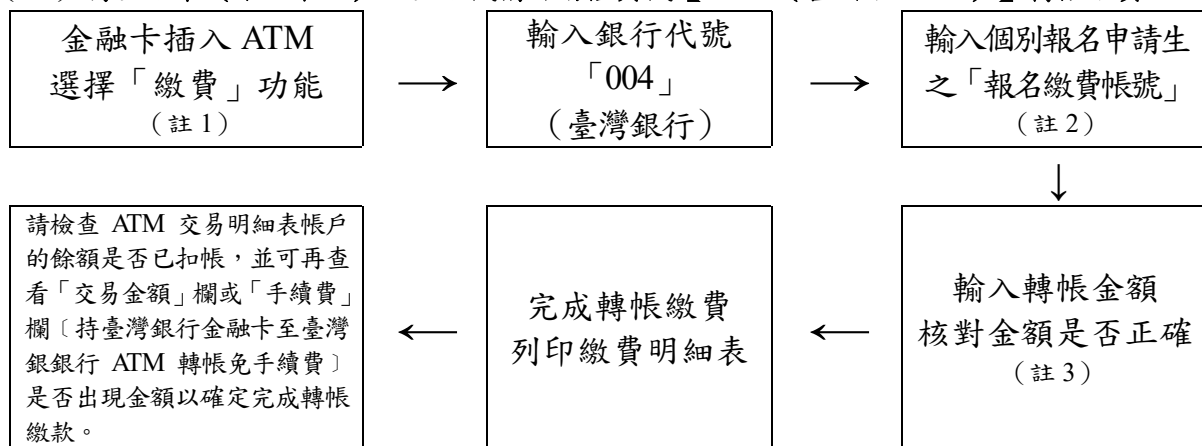
附錄二 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

報名費繳費作業流程

一、繳費方式：

個別報名申請生請依下列 3 種方式擇一繳費；集體報名學校限以（二）、（三）方式擇一繳費。以（二）、（三）方式繳費者，限以轉帳或現金辦理，不受理票據交換。

（一）持金融卡（不限本人）至金融機構自動櫃員機【ATM（含網路 ATM）】轉帳繳費



註：

- 1.（1）持金融卡至自動櫃員機（ATM）辦理轉帳繳費者，請選擇「繳費」功能，額度不受每日轉帳 3 萬元之限制，如選擇「轉帳」功能，請先確認金融卡是否具有非約定轉帳功能後再進行轉帳繳費。
- （2）辦理轉帳繳費者，如欲確認金融卡是否具有轉帳功能或欲申請該功能，請洽金融卡原發卡機構辦理。
- （3）依金融主管機關規定，各金融機構全面停止「磁條金融卡」跨行交易，申請生須持「晶片金融卡」才能進行跨行轉帳交易。
- （4）若利用中華郵政郵局之自動提款機轉帳繳費，金融卡插入 ATM 後請選擇「跨行轉帳」功能，再選擇「非約定帳號」後，輸入銀行代號 004、報名繳費帳號及轉帳金額，即可轉帳。
2. 個別報名申請生之報名繳費帳號，請至本委員會網站「個別報名系統」，輸入身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力應試號碼，取得報名繳費帳號。
3. 報名費：一般申請生依申請校系（組）、學程數×新臺幣 100 元，最多以 5 個校系（組）、學程數為限。大考中心登錄列冊之低收入戶申請生免繳費，中低收入戶申請生減免 60%。
4. ATM 轉帳後，請保留交易明細表備查。如「交易金額」欄或「手續費」欄（持臺灣銀行金融卡至臺灣銀行 ATM 轉帳免手續費）沒有出現金額或帳戶餘額沒有扣款者，表示繳款失敗，請依繳費方式再次操作以完成繳款。
5. 繳款時，如銀行代號和報名繳費帳號均輸入無誤，但仍繳款失敗時，請向開戶銀行確認持有的金融卡帳號是否具有轉帳功能。
6. 繳費期間，於銀行營業時間外辦理轉帳繳費時，若金融機構自動櫃員機（ATM）出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業，但請注意最後 1 日【111 年 3 月 24 日（星期四）】繳費截止時間為 24：00，逾時將不接受轉帳。

(二) 至臺灣銀行各分行臨櫃繳款

個別報名申請生請至本委員會網站「個別報名系統」，集體報名學校請至「集體報名系統」，列印繳款單或取得繳費帳號後至銀行填寫匯款單，並請於繳款單背面空白處寫上申請生姓名（或集體報名學校名稱、承辦人姓名、聯絡電話）以方便無法完成繳款時聯繫。集體報名學校繳款，免收手續費；個別報名申請生繳款者，銀行將另收取每筆新臺幣 10 元手續費，營業時間：星期一至星期五 9：00 起至 15：30 止。

(三) 至各金融機構（除臺灣銀行外）臨櫃辦理跨行匯款

1. 於各金融機構臨櫃辦理跨行匯款，請填寫該金融機構匯款單，並請保留匯款收據。
2. 為確保申請生權益，報名繳費最後 1 日【111 年 3 月 24 日（星期四）】，以跨行臨櫃匯款方式繳費者，須於 15：30 前完成，以避免因各金融機構人工作業延誤而影響報名。
3. 至各金融機構臨櫃辦理跨行匯款，手續費新臺幣 30 元～100 元，依各金融機構規定。
4. 各金融機構營業時間：星期一至星期五 9：00 起至 15：30 止。

(四) 其他應注意事項

1. 報名繳費帳號不論「申請生個別報名」或「學校集體報名」皆僅限繳費 1 次，一經繳費完成，即不得再行更正繳費。
2. ATM 轉帳限個別報名申請生辦理匯款繳費，集體報名學校請至臺灣銀行各分行臨櫃繳款或至各金融機構（除臺灣銀行外）臨櫃辦理跨行匯款。
3. 以方式（一）或（二）繳費者，2 小時後可上網查詢報名費是否入帳成功，繳費入帳完成即可上網報名。
4. 以方式（三）繳費者，因各金融機構跨行匯款係人工作業，須當日 18:00 後方可上網查詢報名費是否入帳成功，繳費入帳完成即可上網報名。
5. 以方式（二）或（三）繳費者，匯款單內容務必依下列文字填寫，避免因填寫錯誤以致無法完成入帳而影響報名。

入帳行：臺灣銀行城中分行（銀行代碼 0040451）

戶 名：技專校院招生委員會聯合會

帳 號：請填寫本委員會報名系統所產生的「報名繳費帳號」，共計 14 碼。

※「個別報名申請生」依本委員會網站「個別報名系統」所產生之報名繳費帳號填寫。

※「集體報名學校」依本委員會網站「集體報名系統」所產生之報名繳費帳號填寫。

二、繳費完成後，請至本委員會網站 <https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/> 進入「個別報名系統」點選「繳費入帳查詢」選項或「集體報名系統」點選「4.查詢」選項後，查詢是否入帳成功。

三、繳費後請保留交易明細表或匯款收據備查。

四、申請生如有各項繳費方式操作之相關疑問，請電洽臺灣銀行客服中心 0800-025168 或臺灣銀行城中分行（上班時間）02-2321-8934 由專人服務。

附錄三 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

繳款常見問題 Q&A

一、ATM 轉帳繳款（含網路 ATM）

問題 1：如何取得個別報名之「報名繳費帳號」？

答：以「個別報名」方式報名之申請生，請至本委員會網站「個別報名系統」，輸入身分證統一編號（或居留證統一證號）及學科能力測驗應試號碼，取得報名繳費帳號。

問題 2：報名費能夠繳幾次？能補繳嗎？

答：報名費只能繳 1 次，不能補繳；第一階段報名費依申請生申請校系（組）、學程數而定，因此報名志願數一定要先仔細考慮過後再繳。

問題 3：到 ATM 轉帳，但一直無法執行轉帳，為什麼呢？

答：1. 部分舊格式金融卡或校園金融卡不具轉帳功能（例如第一銀行、臺灣企銀 86 年以前發出的金融卡，須另外申請轉帳功能）。
2. 若干金融機構於 91 年後受理申請或更換之金融卡，除客戶提出申請外，並不具有轉帳功能。
3. 「磁條金融卡」全面停止跨行轉帳功能（申請生須持「晶片金融卡」才能進行跨行轉帳交易）。

問題 4：在 ATM 轉帳，畫面顯示帳號錯誤，該怎麼辦？

答：可能您誤將報名繳費帳號打錯了，請再查驗一下報名繳費帳號是否抄錄正確或您操作時是否按錯了號碼，並請您重新再到 ATM 操作一遍。

問題 5：ATM 轉帳後，如何確認繳款是否成功？

答：可先看 ATM 交易明細表內容，如帳戶餘額沒有扣帳或「交易金額」欄或「手續費」欄（持臺灣銀行金融卡使用臺灣銀行 ATM 轉帳免手續費）沒有出現金額者，表示繳款失敗，請依繳費方式再次操作以完成繳款，另外繳款失敗時也可看 ATM 交易明細表上的訊息代號並比對背面的說明，或向發卡銀行確認失敗原因。

問題 6：ATM 轉帳交易明細表，須要留存嗎？

答：ATM 交易明細表，是該筆轉帳交易的收據，請檢視明細表內容與確認該筆轉帳交易是否扣款（含手續費）成功，並請保留至確認入帳。

問題 7：ATM 交易至一半時突然斷線，該怎麼辦呢？

答：跨行線路斷線時，請檢視交易明細表是否已扣款，並向銀行詢問何時可恢復連線，建議您可稍待再次轉帳或利用其他方式繳交款項，另外提醒您，銀行的 ATM 在每個營業日下午 15：30 到 17：30 之間為各銀行帳務日劃分點，有部分的機器會因結帳或換鈔中會有片刻暫停服務或斷線，您可到另一家銀行的 ATM 試試看。

問題 8：在 ATM 轉帳了，但查詢入帳時卻沒有入帳，該怎麼辦呢？

答：1. 確認您的金融卡是否有轉帳功能，金融卡是否有轉帳功能請洽詢該發卡銀行。
2. 確認您所輸入之繳款帳號無是否有誤。
3. 查看您轉帳後的交易明細表上是否扣除手續費，若未扣除手續費則表示您未繳費成功。
4. 請於繳費期間來電洽詢。

問題 9：什麼時間點才能在 ATM 轉帳呢？

答：ATM 提供 24 小時服務，而且全國共有超過 2 萬台的 ATM，普及率和方便性大於其他轉帳通路，不過申請生應注意，繳款作業須於簡章規定之繳費期限內完成。

問題 10： **沒有金融卡**，也可以使用 ATM 轉帳繳款嗎？

答： ATM 繳款不一定要使用申請生本人之金融卡，您可使用任何一張具有轉帳功能之金融卡（父母或朋友的），輸入您的報名繳費帳號及繳款金額，均可以完成繳費。

二、銀行匯款

問題 1： 銀行通知匯款帳號錯誤或退匯，該怎麼辦呢？

答： 請先和銀行做確認是否報名繳費帳號填寫筆誤或您繳款的金額錯誤了，並再確認一遍報名繳費帳號有無抄錄正確。

問題 2： 匯款是否當天就會入帳？

答： 原則是當天會入帳，但如果您是 15:00 以後才去匯款，有時銀行系統壅塞會較慢入帳，或極少數因為銀行太晚匯出而金融資訊中心線路已關閉，則隔日才會入帳。

問題 3： 匯款已好幾個小時但都**沒有入帳**，應該如何查詢呢？

答： 您手上的匯款收據應保留至完成入帳，當您須要查詢時，請將收款人戶名、帳號、金額及匯款人資料告知您去匯款的銀行，請其協助查詢該筆匯款是否已匯出。

三、其他常見原因

問題 1： 繳款多久後，才可上網查詢入帳情形？

答： 1. 繳費 **2 小時後**，請至本委員會網站 <https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>，進入「個別報名系統」點選「繳費入帳查詢」選項或「集體報名系統」點選「4.查詢」之「4.1 繳費及郵寄收件狀態查詢」選項後，查詢是否完成入帳與入帳金額。
2. 若您是以匯款方式繳款，入帳時間會比較慢，若 18:00 後尚無入帳成功之訊息，請儘速與匯款銀行聯繫確認該筆款項是否成功。

問題 2： 如何查詢繳費是否入帳？

答： 可進入本委員會網站 <https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>，選擇「個別報名系統」→「繳費入帳查詢」。

問題 3： 為什麼報名繳費帳號及程序無誤但一直**無法存入**？

答： 每一組報名繳費帳號限制只能繳款 1 次，一旦繳款入帳完成後，即無法再行繳款，有可能您的家人或朋友已幫您繳過款項了，所以無法再重複繳款，或是您的報名繳費帳號抄寫有誤，請再確認您的帳號是否正確。

問題 4： **繳款問題**可以詢問哪些單位呢？

答： 如果已確認過上述各項可能的原因，而又不知為什麼無法繳款時，請逕洽臺灣銀行客服專線 0800-025168 或臺灣銀行城中分行（上班時間）02-2321-8934 由專人服務。

附錄四 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

第二階段須到校參加複試之學校系（組）、學程日期彙整表

註：依複試日期排序

學校代碼	學校名稱	志願代碼	系(組)、學程名稱	複試日期	複試項目
209	弘光科技大學	209006	生物醫學工程系	111.5.19	面試
212	萬能科技大學	212001	室內設計與營建科技系室內設計與管理組	111.5.19	中文面試
212	萬能科技大學	212004	化妝品應用與管理系	111.5.19	中文面試
212	萬能科技大學	212005	時尚造型設計系時尚造型設計組	111.5.19	中文面試
212	萬能科技大學	212006	時尚造型設計系時尚表演藝術組	111.5.19	中文面試
212	萬能科技大學	212007	觀光與休閒事業管理系	111.5.19	中文面試
212	萬能科技大學	212008	餐飲管理系	111.5.19	中文面試
113	國立臺中科技大學	113003	人工智慧應用工程學士學位學程	111.5.20	面試
114	國立臺北商業大學	114001	數位多媒體設計系（桃園校區）	111.5.20	面試/描繪
247	東方設計大學	247002	室內設計系	111.5.20	面試
248	崇右影藝科技大學	248001	表演藝術系	111.5.20	面試
248	崇右影藝科技大學	248002	演藝事業系	111.5.20	面試
248	崇右影藝科技大學	248003	影視傳播系	111.5.20	面試
248	崇右影藝科技大學	248004	時尚造型設計系	111.5.20	面試
102	國立雲林科技大學	102004	國際管理學士學位學程	111.5.21	面試
102	國立雲林科技大學	102005	工業設計系	111.5.21	面試
102	國立雲林科技大學	102008	數位媒體設計系	111.5.21	面試
102	國立雲林科技大學	102009	創意生活設計系	111.5.21	面試
102	國立雲林科技大學	102010	文化資產維護系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103003	水產養殖系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103004	動物科學與畜產系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103005	植物醫學系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103006	木材科學與設計系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103008	生物科技系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103009	材料工程系	111.5.21	面試
103	國立屏東科技大學	103012	財務金融國際學士學位學程	111.5.21	面試
104	國立臺北科技大學	104001	能源與冷凍空調工程系	111.5.21	面試
104	國立臺北科技大學	104003	土木工程系	111.5.21	面試
104	國立臺北科技大學	104004	分子科學與工程系	111.5.21	面試
104	國立臺北科技大學	104005	材料及資源工程系材料組	111.5.21	面試
104	國立臺北科技大學	104013	資訊與財金管理系	111.5.21	面試
104	國立臺北科技大學	104014	資訊工程系	111.5.21	面試/筆試(基礎程式設計)
105	國立高雄科技大學	105001	化學工程與材料工程系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105010	營建工程系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105011	環境與安全衛生工程系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105012	機電工程系精密機械組	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105013	機電工程系智慧自動化組	111.5.21	面試

學校代碼	學校名稱	志願代碼	系(組)、學程名稱	複試日期	複試項目
105	國立高雄科技大學	105014	工業設計系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105022	電腦與通訊工程系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105038	應用德語系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105043	水產養殖系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105044	海洋生物技術系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105049	輪機工程系	111.5.21	面試
105	國立高雄科技大學	105051	高瞻科技不分系學士學位學程	111.5.21	面試
107	國立虎尾科技大學	107005	自動化工程系	111.5.21	面試
107	國立虎尾科技大學	107014	農業科技系	111.5.21	面試
201	朝陽科技大學	201020	航空機械系	111.5.21	面試
201	朝陽科技大學	201021	飛行與民航人員技術系	111.5.21	面試
202	南臺科技大學	202006	流行音樂產業系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203013	企業管理系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203015	視覺傳達設計系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203016	空間設計系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203017	公共關係暨廣告系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203018	視訊傳播設計系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203020	休閒遊憩與運動管理系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203021	旅遊文化系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203022	餐飲管理及廚藝系	111.5.21	面試
203	崑山科技大學	203023	時尚展演事業學士學位學程	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204001	藥學系	111.5.21	化學筆試/生物筆試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204002	化粧品應用與管理系	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204004	保健營養系	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204005	社會工作系	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204006	環境工程與科學系環境科技組	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204008	公共安全及消防系	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204009	休閒保健管理系	111.5.21	面試
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	204010	醫務管理系	111.5.21	面試
205	樹德科技大學	205002	電腦與通訊系	111.5.21	面試
205	樹德科技大學	205008	金融管理系	111.5.21	面試
205	樹德科技大學	205009	流通管理系	111.5.21	面試
205	樹德科技大學	205010	行銷管理系	111.5.21	面試
205	樹德科技大學	205011	兒童與家庭服務系	111.5.21	面試
205	樹德科技大學	205012	社會工作學士學位學程	111.5.21	面試
207	輔英科技大學	207001	護理系	111.5.21	面試
207	輔英科技大學	207002	健康事業管理系	111.5.21	面試
207	輔英科技大學	207003	物理治療系	111.5.21	面試
207	輔英科技大學	207004	健康美容系	111.5.21	面試
207	輔英科技大學	207005	環境工程與科學系	111.5.21	面試
207	輔英科技大學	207006	應用化學及材料科學系	111.5.21	面試

附錄五 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

第二階段複試「網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料」截止日一覽表

代碼	學校名稱	網路上傳 資格審查暨 學習歷程備 審資料截止 日
101	國立臺灣科技大學	111.5.9
102	國立雲林科技大學	111.5.9
103	國立屏東科技大學	111.5.11
104	國立臺北科技大學	111.5.11
105	國立高雄科技大學	111.5.9
107	國立虎尾科技大學	111.5.9
109	國立澎湖科技大學	111.5.12
110	國立勤益科技大學	111.5.12
111	國立臺北護理健康大學	111.5.9
112	國立高雄餐旅大學	111.5.9
113	國立臺中科技大學	111.5.10
114	國立臺北商業大學	111.5.9
201	朝陽科技大學	111.5.9
202	南臺科技大學	111.5.12
203	崑山科技大學	111.5.12
204	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	111.5.12
205	樹德科技大學	111.5.12
206	龍華科技大學	111.5.12
207	輔英科技大學	111.5.12
208	明新科技大學	111.5.11
209	弘光科技大學	111.5.9
210	健行科技大學	111.5.12
211	正修科技大學	111.5.12
212	萬能科技大學	111.5.12
213	建國科技大學	111.5.12
214	明志科技大學	111.5.10
215	高苑科技大學	111.5.12
216	大仁科技大學	111.5.12
217	聖約翰科技大學	111.5.12
218	嶺東科技大學	111.5.12
219	中國科技大學	111.5.12
220	中臺科技大學	111.5.10
221	台南應用科技大學	111.5.12

代碼	學校名稱	網路上傳 資格審查暨 學習歷程備 審資料截止 日
222	遠東科技大學	111.5.12
223	元培醫事科技大學	111.5.10
224	景文科技大學	111.5.11
225	中華醫事科技大學	111.5.12
226	東南科技大學	111.5.12
227	德明財經科技大學	111.5.12
228	南開科技大學	111.5.12
229	中華科技大學	111.5.12
230	僑光科技大學	111.5.12
231	育達科技大學	111.5.12
232	美和科技大學	111.5.12
233	吳鳳科技大學	111.5.9
234	環球科技大學	111.5.12
235	中州科技大學	111.5.12
236	修平科技大學	111.5.11
237	長庚學校財團法人長庚科技大學	111.5.9
238	敏實科技大學	111.5.11
239	臺北城市科技大學	111.5.12
240	醒吾科技大學	111.5.12
241	文藻外語大學	111.5.9
243	華夏科技大學	111.5.12
244	慈濟學校財團法人慈濟科技大學	111.5.11
245	致理科技大學	111.5.11
246	宏國德霖科技大學	111.5.12
247	東方設計大學	111.5.12
248	崇右影藝科技大學	111.5.12
249	台北海洋科技大學	111.5.11
250	亞東科技大學	111.5.9
403	大漢技術學院	111.5.10
411	南亞技術學院	111.5.12
415	黎明技術學院	111.5.11
417	經國管理暨健康學院	111.5.12
419	大同技術學院	111.5.12

附錄六 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生
採計大學程式設計先修檢測(APCS)之學校系（組）、學程一覽表

學校代碼	學校名稱	志願代碼	系（組）、學程名稱	大學程式設計先修檢測（APCS）超額篩選人數	大學程式設計先修檢測（APCS）超額篩選資格標準級分
101	國立臺灣科技大學	101005	資訊管理系	5	7
102	國立雲林科技大學	102001	工程科技菁英班	40	5
104	國立臺北科技大學	104010	電資學士班	23	4
104	國立臺北科技大學	104012	創意設計學士班	11	4
104	國立臺北科技大學	104013	資訊與財金管理系	5	6
104	國立臺北科技大學	104014	資訊工程系	5	4
104	國立臺北科技大學	104015	光電工程系	5	4
104	國立臺北科技大學	104016	電子工程系	5	4
105	國立高雄科技大學	105016	電機工程系	7	5
105	國立高雄科技大學	105020	資訊工程系	5	5
105	國立高雄科技大學	105021	電子工程系	10	6
105	國立高雄科技大學	105022	電腦與通訊工程系	5	7
105	國立高雄科技大學	105023	半導體工程系	5	5
105	國立高雄科技大學	105026	資訊管理系	5	6
105	國立高雄科技大學	105030	金融資訊系	5	7
105	國立高雄科技大學	105033	智慧商務系	3	5
105	國立高雄科技大學	105035	商務資訊應用系	1	7
105	國立高雄科技大學	105050	海事資訊科技系	5	4
107	國立虎尾科技大學	107009	資訊工程系	12	5
107	國立虎尾科技大學	107012	電機工程系	5	6
109	國立澎湖科技大學	109002	電信工程系	5	4
109	國立澎湖科技大學	109003	資訊工程系	5	4
110	國立勤益科技大學	110002	資訊工程系	22	6
111	國立臺北護理健康大學	111004	資訊管理系	5	4
113	國立臺中科技大學	113001	資訊工程系	5	4
113	國立臺中科技大學	113002	智慧生產工程系	5	4
113	國立臺中科技大學	113003	人工智慧應用工程學士學位學程	5	4
201	朝陽科技大學	201016	資訊管理系資訊管理組	5	4
201	朝陽科技大學	201017	資訊管理系數位多媒體組	5	4
201	朝陽科技大學	201018	資訊工程系人工智慧組	5	4
201	朝陽科技大學	201019	資訊與通訊系	5	4
202	南臺科技大學	202001	電機工程系控制與晶片組	31	4
202	南臺科技大學	202004	工業管理與資訊系工業管理組	21	4
202	南臺科技大學	202005	多媒體與電腦娛樂科學系	23	4

附錄七 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

成績複查申請表（請勿填寫網底部分）

☐ 複查第一階段篩選學科能力測驗加權平均成績

☐ 複查第二階段甄試總成績

☐ 複查第一階段APCS成績超額篩選級分

複 查 編 號： _____ 申 請 日 期： _____

學 測 應 試 號 碼： _____ 申 請 生 姓 名： _____

聯 絡 電 話： _____ 手 機 號 碼： _____

通 訊 地 址： _____

複查項目	申 請 複 查 校 系（組）、學程代碼	成 績	申請複查理由	處理結果
第一階段篩選學 科能力測驗加權 平均成績或第一 階段 APCS 成績 超額篩選級分				
複查項目	申 請 複 查 校 系（組）、學程代碼	成 績	申請複查理由	處理結果
第二階段 甄試總成績				

申請生簽名： _____

注意事項：

- 複查第一階段篩選學科能力測驗加權平均成績、APCS成績超額篩選級分，或第二階段甄試總成績選項，填寫本申請表並連同成績單影本及複查費之郵政匯票，分別依以下規定辦理：
 - 複查第一階段篩選學科能力測驗加權平均成績或APCS成績超額篩選級分：

每申請1件應繳複查費新臺幣50元，於111年4月1日（星期五）前，以限時掛號（郵戳為憑）將書面申請表、成績單影本及郵政匯票郵寄「111學年度四技申請入學委員會收」；郵政匯票受款人：技專校院招生委員會聯合會，郵寄地址：106344臺北市大安區忠孝東路三段1號（國立臺北科技大學億光大樓5樓）。
 - 複查第二階段甄試總成績：每申請1校【含多系（組）、學程】應繳複查費新臺50元，於各校規定時間內，以限時掛號（郵戳為憑）將各書面申請表及郵政匯票郵寄該校。郵政匯票受款人：請填寫各校校名全銜。
- 代辦、申請生本人或家長現場查詢或逾期辦理複查者，一概不予受理。
- 查各項成績以1次為限，並不得要求重閱或影印相關資料。複查結果由各受理單位，以電話或書面方式回覆。
- 本表可自行影印，或至本委員會網站<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>「下載專區」下載。

附錄八 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

錄取生放棄錄取資格聲明書

第一聯 科技校院存查聯

姓 名		身 分 證 統 一 編 號		電 話	
		學 測 應 試 號 碼		家長（監護人） 電 話	
本人經由申請入學錄取貴校 _____ 系（組）、學程 1. <input type="checkbox"/> 自願放棄錄取資格不報到 2. <input type="checkbox"/> 已報到，因故放棄錄取資格 特此聲明。此致 <div style="text-align: right;">（請寫錄取學校全銜）</div>					
申請生 簽 名		家長（監護人） 簽 名		日 期	111 年 月 日
科技校院 教務處蓋章					

111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

錄取生放棄錄取資格聲明書

第二聯 申請生存查聯

姓 名		身 分 證 統 一 編 號		電 話	
		學 測 應 試 號 碼		家長（監護人） 電 話	
本人經由申請入學錄取貴校 _____ 系（組）、學程 1. <input type="checkbox"/> 自願放棄錄取資格不報到 2. <input type="checkbox"/> 已報到，因故放棄錄取資格 特此聲明。此致 <div style="text-align: right;">（請寫錄取學校全銜）</div>					
申請生 簽 名		家長（監護人） 簽 名		日 期	111 年 月 日
科技校院 教務處蓋章					

注意事項：

1. 自願放棄錄取資格不報到之錄取生或已報到錄取生欲放棄錄取資格者，請填妥本聲明書並經家長（或監護人）簽名後，並檢附錄取通知或成績通知單，依各校規定日期、時間、方式及簡章規定向所錄取科技校院辦理放棄錄取資格手續。
2. 科技校院於聲明書蓋章後，將第一聯撕下由科技校院存查，第二聯交由申請生存查，始完成手續。
3. 聲明放棄錄取資格手續完成後，不得以任何理由撤回，請申請生及家長慎重考慮。
4. 各校另訂有聲明書格式或有其他規定事項者，悉依各校規定辦理。
5. 本表不敷使用時，請自行影印，或至本委員會網址<https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>「下載專區」下載。

附錄九 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

招生申訴處理辦法

- 一、為確實保障申請生權益，特訂定「招生申訴處理辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 二、申訴主體：凡參加 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生(以下簡稱本招生)之申請生，得依據本辦法之規定提起申訴。
- 三、111 學年度科技校院日間部四年制申請入學聯合招生委員會(以下簡稱本委員會)為處理相關申訴，成立「招生申訴評議委員會」(以下簡稱申訴會)，申訴會由技專校院招生委員會聯合會(以下簡稱本會)「緊急事件處理小組」成員擔任之。
- 四、凡申請生參加本招生之第一階段學科能力測驗成績篩選或第一階段 APCS 成績超額篩選作業，認為有疑義且損及其個人權益，雖當場循正常行政程序要求處理仍無法獲得補救，得依本辦法規定，向本委員會提起申訴。
- 五、申訴處理程序：
 - (一)申請生參加本招生發生本辦法第四條申訴事項時，應於111年4月1日(星期五)前以限時掛號(郵戳為憑)向本委員會提出書面申訴。對第二階段資格審查結果、複試過程或報到過程有疑義者，應於111年6月21日(星期二)前以限時掛號(郵戳為憑)逕向各該校提出申訴(申訴申請表請見本簡章附錄十)。
 - (二)本委員會將申請案件提交申訴會，申訴未循本辦法之程序請求補救者，申訴會得以書面駁回。
 - (三)申訴人於申訴會未作成評議決定書前，得撤回申訴。
 - (四)申訴之調查以不公開為原則，但得通知申訴人、對造及關係人到會說明。
 - (五)申訴提起後，若申訴申請生就申訴事件或其牽連之事項向申訴會以外之機關提出申訴者，應即於1週內以書面通知申訴會。申訴會獲知上情後應即中止評議，俟中止評議原因消滅後繼續評議。其間如影響申請生權益，責任概由申請生自行負責。
 - (六)評議決定書應包括主文、事實、理由等內容，不受理之申訴亦應做成評議決定書，惟其內容只列主文和理由。
 - (七)評議決定書經本會主任核定後，送達申訴申請生。
 - (八)評議效力：

評議決定書經完成行政程序後，申訴會應即要求本委員會採行，本委員會如認為與法規抵觸或事實上有窒礙難行者，應即列舉具體事實與理由陳報本會主任，並副知申訴會，主任如認為有理由者，得移請申訴會再議，但以1次為限。
- 六、申訴會如有建議補救措施者，應提出具體建議，提請本委員會議決追認及補救。
- 七、申訴人及證人如有虛構事實或偽造證據情事，一經查明，申訴會即停止評議，並以書面駁回申訴，必要時並送請司法機關偵辦。
- 八、本辦法經陳本會主任核可後實施，修正時亦同。

(申請生請勿填寫網底部分)

申請學校：_____

系(組)、學程：_____

申訴內容	處理結果（申請生請勿填）

申請生簽名：_____